

OPĆINSKO VIJEĆE ČELIĆ



SLUŽBENI GLASNIK

GODINA : XXIX

- 15.11.2023. -

BROJ: 6/2023

*Službeni glasnik izlazi po potrebi
Izdaje : Stručna služba Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i zajedničkih poslova*

**24. REDOVNA SJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA ČELIĆ
OD 14.11.2023. GODINE**

R/B	SADRŽAJ	STRANA
1.	ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o vršenju komunalnih djelatnosti i komunalnom redu, broj: 01-02-410/22 od 14.11.2023. godine	3
2.	ODLUKA o izmjeni i dopuni Budžeta Općine Čelić za 2023. godinu, broj: 01-11-3879/22 od 14.11.2023. godine	4
3.	ODLUKA o usvajanju Izvještaja o izvršenju Budžeta općine Čelić za period 01.01.2023. do 30.09.2023. godine, broj: 01-11-3879/22 od 14.11.2023. godine	5
4.	ODLUKA o usvajanju Plana upravljanja otpadom općine Čelić za period 2023-2027 godine, broj: 01-19-323/23 od 14.11.2023. godine	14
5.	ODLUKA o davanju ovlaštenja Općinskom načelniku za imenovanje privremenih članova Upravnog odbora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Čelić“ Čelić, broj: 01-45-1789/23 od 14.11.2023. godine	55
6.	ODLUKA o visini naknade za uspostavljanje prava služnosti na zemljištu u vlasništvu Općine Čelić i visini nakande za postavljanje nadzemne i podzemne instalacije/infrastrukture na javnim dobrima kojim upravlja i raspolaze Općina Čelić, broj: 01-11-3249/23 od 14.11.2023. godine	56
7.	ZAKLJUČAK o usvajanju nacрта Etičkog kodeksa Općinskog vijeća Čelić, broj: 01-45-3211/23 od 14.11.2023. godine	59
8.	PRAVILNIK o upravljanju i održavanju objekata neprofitno-socijalnog stanovanja, broj: 01-36-704/17 od 14.11.2023. godine	60

Na osnovu člana 2. i člana 44. stav 2. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Tuzlanskog Kantona", broj: 11/21- prečišćen tekst), člana 8. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/06 i 51/09) i člana 24. Statuta općine Čelić („Službeni glasnik Općine Čelić“, broj: 3/2017), Općinsko vijeće općine Čelić na 24. redovnoj sjednici održanoj dana, 14.11.2023. godine, d o n o s i :

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o vršenju komunalnih djelatnosti i komunalnom redu

Član 1.

U Odluci o vršenju komunalnih djelatnosti i komunalnom redu, broj: 01-02-410/22 („Službeni glasnik općine Čelić“, broj: 1/2022, 4/2022, 7/2022 i 3/2023) u članu 177. iza stava 2. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

„Tokom zimskog računanja vremena svijetleća tijela oko sportskih poligona svijetlit će do 20.00 sati.”

U dosadašnjem stavu 3. iza broja „2.” dodaje se „i 3.”

Dosadašnji stavovi 3., 4. i 5. postaju stavovi 4., 5. i 6.

Član 2.

Član 231. mijenja se i glasi:

„Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke obavlja Općinska služba nadležna za komunalne poslove, komunalna i druga inspekcija, te komunalni redar u okviru svojih nadležnosti.“

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Čelić”.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ČELIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI
Mustafa Ljaljić s.r.

Broj: 01-02-410/22
Čelić, 14.11.2023. godine

Na osnovu člana 37. i 38. Zakona o budžetima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i člana 24. Statuta općine Čelić ("Službeni glasnik općine Čelić", broj: 3/2017), Općinsko vijeće Čelić na 24. redovnoj sjednici održanoj dana, 14.11.2023.godine, d o n o s i:

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Budžeta Općine Čelić za 2023.godinu

Član 1.

Usvaja se Odluka o izmjeni i dopuni Budžeta Općine Čelić za 2023.godinu.

Član 2.

U dijelu Budžeta Općine Čelić za 2023.godinu koji se odnosi na prihode, na ekonomskom kodu 722700-Ostale neplanirane uplate, dodaje se nova analitička pozicija prihoda koja glasi: 722791- Ostale neplanirane uplate-Sudski spor Općina Čelić-ZZ Poljopromet Čelić, dodaje se iznos: 433.180,00 KM.

Član 3.

U dijelu Budžeta Općine Čelić za 2023.godinu koji se odnosi na kapitalne izdatke, na ekonomskom kodu 821100-Nabava zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada, dodaje se nova pozicija kapitalnih izdataka, koja glasi: 821111-Nabava zemljišta, izdaci za troškove eksproprijacije zemljišta po elaboratu potpune eksproprijacije za potrebe izgradnje autobusne stanice i pijace u općini Čelić, dodaje se iznos od 433.180,00 KM.

Član 4.

Nakon izvršenih izmjena i dopuna Budžeta Općine Čelić, ukupni prihodi iznose: 5.101.545,00 KM.

Ukupni rashodi iznose: 5.093.696,00 KM, sa razlikom prihoda nad rashodima u iznosu od 7.849,00 KM (tekući suficit).

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Čelić".

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ČELIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE ČELIĆ

PREDSJEDAVAJUĆI

Ljaljić Mustafa s.r.

Broj: 01-11-3879/22
Čelić, 14.11.2023. godine

Na osnovu člana 96. i 97. Zakona o budžetima Federacije BiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 05/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), člana 24. Statuta općine Čelić ("Službeni glasnik općine Čelić", broj: 3/2017) i člana 29. Odluke o izvršenju budžeta općine Čelić za 2023. godinu („Službeni glasnik općine Čelić“, broj 9/2022) Općinsko vijeće Čelić na 24. redovnoj sjednici održanoj dana, 14.11.2023. godine d o n o s i:

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o izvršenju Budžeta općine Čelić za period
01.01.2023. do 30.09.2023.godine

Član 1.

Usvaja se izvještaj o izvršenju budžeta Općine Čelić za period 01.01.2023. godine do 30.09.2023. godine sa **bilansom prihoda u iznosu od 2.915.706 ,00 KM, bilansom rashoda u iznosu od: 3.556.768,00 KM** i razlikom rashoda nad prihodima u iznosu od: **641.062,00 KM** (ukupni deficit).

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Čelić".

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ČELIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE ČELIĆ

PREDSJEDAVAJUĆI

Ljaljić Mustafa s.r.

Broj: 01-11-3879/22
Čelić, 14.11.2023. godine

Budžet općine Čelić za period od 01.01.2023.do 30.06.2023. godine sastoji se od:

PRIHODI 2.915.706,00 KM
 RASHODI 3.556.768,00 KM
 RAZLIKA 641.062,00 KM Ukupan deficit

Prihodi po grupama i vrstama prihoda utvrđuju se u Budžetu za period od 01.01.2023.-30.09.2023. godine kako slijedi:

<i>Klasa</i>	<i>Grupa</i>	<i>Analitički konto</i>	<i>O p i s</i>	<i>BUDŽET 2023 Prihodi</i>	<i>Izvršenje 30.09.2023.g</i>	<i>Indeks</i>
1	2	3	4	6	5	7
			UKUPAN PRIHOD I PRIMICI	4.668.365,00	2.915.706,00	62,46
700000			PRIHOD TEKUĆEG PERIODA	4.668.365,00	2.915.706,00	62,46
	710000		PRIHODI OD POREZA	2.364.478,00	1.801.224,00	76,18
	711000		POREZ NA DOBIT POJEDINCA I PREDUZEĆA	250,00	813,00	325,20
		711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalne djelatnosti	250,00	232,00	92,80
		711113	Porez na autorska prava	0,00	0,00	0,00
		711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	0,00	581,00	0,00
	713000		POREZI NA RADNU SNAGU	60,00	64,00	106,67
		713111	Porez na plaću i druga lična primanja	0,00	0,00	#DIV/0!
		713113	Porez na dodatna primanja	60,00	64,00	106,67
	714000		POREZ NA IMOVINU	194.000,00	141.256,00	72,81
		714111	Porez na imovinu	18.000,00	11.305,00	62,81
		714112	Porez na imovinu od pravnih osoba	10.000,00	5.715,00	57,15
		714113	Porez na imovinu za motorna vozila	26.000,00	21.380,00	82,23
		714121	Porez na nasljeđe i darove	25.000,00	7.791,00	31,16
		714131	Porez na promet nepokretnosti od pravnih lica	90.000,00	87.565,00	97,29
		714132	Porez na promet nepokretnosti od fizičkih lica	25.000,00	7.500,00	30,00
	715000		DOMAĆI POREZI NA DOBRA I USLUGE (zaostale obaveze)	10,00	6,00	60,00
		715914	Porez na promet osnovnih proizvoda poljoprivrede	10,00	6,00	60,00
	716000		POREZ NA DOHODAK	730.293,00	534.783,00	73,23
		716111	Porez na dohodak	593.293,00	435.473,00	73,40
		716112	Porez na dohodak fiz.lica od sam.djelatnosti	19.000,00	27.245,00	143,39

	716113	Porez na dohodak od fizičkih lica	3.000,00	1.702,00	56,73
	716115	Porez na dohodak fizička lica na odbitke	50.000,00	19.686,00	39,37
	716116	Porez na dohodak od drugih sam.djelatnosti	40.000,00	25.670,00	64,18
	716117	Vanredni prihodi od poreza na dohodak	25.000,00	25.007,00	100,03
717000		PRIHODI OD INDIREKTNIH POREZA SA JEDINSTVENOG RAČUNA	1.439.865,00	1.124.302,00	78,08
	717114	Prihod od indir.poreza na ime fin.cesta u F BiH	37.391,00	29.301,00	78,36
	717131	Prihodi od indirektnih poreza (od dir. Puteva)	114.923,00	90.013,00	78,32
	717141	Prihodi od indirektnih poreza sa jedinstvenog računa	1.287.551,00	1.004.988,00	78,05
720000		NEPOREZNI PRIHODI	642.648,00	528.226,00	82,20
721000		PRIHODI OD PODUZETNIČKE AKTIVNOSTI I IMOVINE	50.448,00	41.697,00	82,65
	721121	Prihod od iznajmljivanja javnih površina	42.500,00	35.183,00	82,78
	721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	200,00	16,00	8,00
	721222	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	6.000,00	4.750,00	79,17
	721227	Prihod od zakupa sportskog privrednog lovišta	1.748,00	1.748,00	100,00
722000		NAKNADE, TAKSE I PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA	591.150,00	486.229,00	82,25
722100		ADMINISTRATIVNE TAKSE	235.050,00	150.040,00	63,83
	722131	Općinske administrativne takse	165.000,00	110.487,00	66,96
	722132	Federalne takse za držanje pasa	50,00	0,00	0,00
	722133	Taksa za ovjeravanje dokumenata	30.000,00	18.304,00	61,01
	722135	Druge općinske administrativne takse	40.000,00	21.249,00	53,12
722300		KOMUNALNE TAKSE	4.000,00	3.751,00	93,78
	722321	Općinske komunalne takse	4.000,00	3.751,00	93,78
722400		OSTALE BUDŽETSKE NAKNADE	189.000,00	150.110,00	79,42
	722423	Naknada za izgradnju i održavanje javnih skloništa	30.000,00	17.200,00	57,33
	722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	6.000,00	0,00	0,00
	722441	Općinske kom.naknade-urbanizam	100.000,00	83.797,00	83,80
	722449	Ostale općinske naknade	18.000,00	19.957,00	110,87
	722474	Naknada za korištenje državnih šuma	25.000,00	25.000,00	100,00
	722463	Naknada za zakup javnih površina	10.000,00	4.156,00	41,56
722500		POSEBNE NAKNADE I TAKSE	119.100,00	98.583,00	82,77
	722515	Naknade za predmjer katastra - kanton	6.000,00	4.809,00	80,15
	722516	Naknade za predmjer katastra - općina	50.000,00	40.484,00	80,97

	722531	Naknade za upotrebu cesta za vozila pravnih lica	15.000,00	12.495,00	83,30
	722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	25.000,00	19.569,00	78,28
	722581	Posebna naknada za zaš.od prirodnih i drug.nesreća	22.000,00	20.554,00	93,43
	722582	Posebna naknada za zaš.od prirodnih i drug.nesreća	1.000,00	672,00	67,20
	722583	Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja	50,00	0,00	0,00
	722584	Naknada za funkcionalne premije osiguranja	50,00	0,00	0,00
	722600	PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA	8.000,00	13.900,00	173,75
	722631	Prihodi od pružanja usluga drugima	8.000,00	13.900,00	173,75
	722700	OSTALE NEPLANIRANE UPLATE	36.000,00	69.845,00	194,01
	722761	Uplaćene refundacije bolovanja iz ranijih godina	16.000,00	15.178,00	94,86
	722791	Ostale neplanirane uplate	20.000,00	54.667,00	273,34
	723000	NOVČANE KAZNE	1.050,00	300,00	28,57
	723131	Novčane kazne po općinskim propisima	1.000,00	280,00	28,00
	723139	Ostali prihodi-troškovi postupka	50,00	20,00	40,00
	730000	TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)	1.661.239,00	586.256,00	35,29
	732000	Od ostalih nivoa vlasti	1.601.100,00	526.117,00	32,86
	732111	Primljeni grantovi od države	100.000,00	1.000,00	1,00
	732112	Primljeni grantovi od Federacije	680.000,00	199.493,00	29,34
	732114	Primljeni grant od kantona	750.000,00	254.524,00	33,94
	732116	Primljeni grant od općina	64.000,00	64.000,00	100,00
	732131	Transfer od federalnog zavoda za zapošljavanje	7.100,00	7.100,00	100,00
	733000	DONACIJE	60.139,00	60.139,00	100,00
	733111	Donacije od fizičkih lica	58.139,00	58.139,00	100,00
	733112	Donacije od pravnih osoba	2.000,00	2.000,00	100,00

Rashodi po ekonomskom kodu i organizaciji utvrđuju se u Budžetu za period od 01.01.2023.-30.09.2023. godine kako slijedi:

Kategorija	Grupa	Analitički konto	O p i s	BUDŽET 2023.godine	Izvršenje 30.09.2023	Index
1	2	3	4	5	6	7
			UKUPAN RASHOD I IZDACI	4.660.516,00	3.556.768,00	76,32

		R A S H O D I	4.630.516,00	3.551.768,00	76,70
	610000	TEKUĆI IZDACI	3.623.216,00	2.672.769,00	73,77
	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.201.900,00	903.558,00	75,18
	611100	Bruto plaće i naknade	1.007.775,00	776.095,00	77,01
		611111 Neto plaće i naknade	695.364,00	535.506,00	77,01
		611131 Doprinosi za PIO/MIO	171.322,00	131.936,00	77,01
		611132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	125.972,00	97.012,00	77,01
		611133 Doprinos za zapošljavanje	15.117,00	11.641,00	77,01
	611200	Naknade troškova zaposlenih	194.125,00	127.463,00	65,66
		611211 Naknade za prevoz sa posla i na posao	17.000,00	21.876,00	128,68
		611221 Naknade za topli obrok tokom rada	133.125,00	103.048,00	77,41
		611224 Regres za godišnji odmor	31.000,00	0,00	0,00
		611225 Otpremnine zbog odlaska u penziju	8.000,00	0,00	0,00
		611227 Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	5.000,00	2.539,00	50,78
	612000	Doprinosi na teret poslodavca i ostali dopr.	105.816,00	81.490,00	77,01
		612111 Doprinosi za PIO/MIO	60.466,00	46.566,00	77,01
		612112 Doprinos za zdravstveno osiguranje	40.311,00	31.044,00	77,01
		612113 Doprinos za zapošljavanje	5.039,00	3.880,00	77,00
	613000	Izdaci za materijal i usluge	810.300,00	924.389,00	114,08
	613100	Putni troškovi	5.200,00	1.120,00	21,54
		613111 Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	100,00	0,00	0,00
		613112 Troškovi prevoza u zemlji službenim sredstvima	100,00	0,00	0,00
		613114 Troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji	2.000,00	0,00	0,00
		613115 Troškovi dnevnica u zemlji	2.000,00	520,00	26,00
		613125 Troškovi dnevnica u inostranstvu	1.000,00	600,00	60,00
	613200	Izdaci za energiju	100.000,00	75.563,00	75,56
		613211 Izdaci za električnu energiju	30.000,00	20.831,00	69,44
		613211 Izdaci za električnu energiju - javna rasvjeta	50.000,00	39.213,00	78,43
		613214 Izdaci za ugalj i plin	18.000,00	13.349,00	74,16
		613215 Izdaci za drvo	2.000,00	2.170,00	108,50
	613300	Izdaci za komunalne usluge	28.200,00	24.623,00	87,32
		613311 Izdaci za telefon, telefaks, teletekst	7.500,00	6.185,00	82,47
		613312 Izdaci za internet	4.000,00	3.404,00	85,10

	613313	Izdaci za mobilni telefon	1.500,00	450,00	30,00
	613314	Izdaci za poštanske usluge	12.000,00	12.663,00	105,53
	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	1.200,00	634,00	52,83
	613323	Izdaci za usluge odvoza smeća	1.500,00	1.287,00	85,80
	613329	Ostale komunalne usluge	500,00	0,00	0,00
	613400	Nabavka materijala	79.000,00	31.466,00	39,83
	613411	Izdaci za obrasce i papir - kancelarijski materijal	10.000,00	7.065,00	70,65
	613411	Obrasce za matične urede	6.000,00	5.292,00	88,20
	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	4.000,00	3.046,00	76,15
	613413	Stručna literatura i publikacije	2.000,00	220,00	11,00
	613414	Materijal za prvu pomoć	500,00	0,00	0,00
	613419	Ostali materijal	5.000,00	0,00	0,00
	613431	Obrazovna pomagala	500,00	0,00	0,00
	613441	Poljoprivredni materijal-rakete za protivgr.zastitu	30.000,00	15.679,00	52,26
	613451	Materijal za javni red i sigurnost	500,00	0,00	0,00
	613486	Ostali materijal - pločice za označavanje ulica i zgrada	20.000,00	164,00	0,82
	613491	Sitan inventar	500,00	0,00	0,00
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	14.800,00	10.458,00	70,66
	613511	Izdaci za gorivo	10.000,00	7.014,00	70,14
	613513	Izdaci za ulje i mazivo	300,00	29,00	9,67
	613523	Registracija motornih vozila	4.500,00	3.415,00	75,89
	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nemat.imov	1.000,00	0,00	0,00
	613611	Unajmljivanje prostora	1.000,00	0,00	0,00
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	356.500,00	622.145,00	174,51
	613711	Materijal za opravku i održavanje zgrada	15.000,00	15.750,00	105,00
	613712	Materijal za opravku i održavanje opreme	4.000,00	0,00	0,00
	613713	Materijal za opravku i održavanje vozila	5.000,00	3.126,00	62,52
	613721	Usluge opravki i održavanja zgrada	10.000,00	0,00	0,00
	613722	Usluge opravki i održavanje opreme	1.000,00	339,00	33,90
	613723	Usluge opravki i održavanje vozila	5.000,00	933,00	18,66
	613724	Usluge opravki i održavanja cesta i mostova	100.000,00	210,00	0,21
	613727	Ostale usluge popravke-sanacija šteta na infrastrukturi-poplave	150.000,00	570.871,00	380,58
	613727	Održavanje i proširenje javne rasvjete	20.000,00	5.470,00	27,35

	613727	Održavanje i proširenje javnih zelenih površina	10.000,00	1.922,00	19,22
	613727	Zimsko održavanje cesta-Komunalno preduzeće	35.000,00	23.524,00	67,21
	613718	Izdaci za obiljež.i deminiranje u C.Z.	1.500,00	0,00	0,00
	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	10.500,00	6.494,00	61,85
	613813	Osiguranje vozila	6.000,00	2.538,00	42,30
	613822	Izdaci platnog prometa	4.500,00	3.956,00	87,91
	613900	Ugovorene usluge	215.100,00	152.520,00	70,91
	613911	Usluge medija	7.500,00	7.036,00	93,81
	613912	Usluge štampanja	3.000,00	77,00	2,57
	613913	Usluge javnog informisanja i odnosa s javnošću	500,00	0,00	0,00
	613914	Usluge reprezentacije	10.000,00	4.694,00	46,94
	613916	Izdaci javnog oglašavanja	6.000,00	5.002,00	83,37
	613919	Ostale usluge za informisanje	500,00	420,00	84,00
	613921	Usluge održavanja konvencija i obrazovanja - seminari i sl.	1.500,00	490,00	32,67
	613922	Usluge stručnog obrazovanja	2.000,00	0,00	0,00
	613932	Pravne usluge	3.000,00	66,00	2,20
	613934	Kompjuterske usluge	8.000,00	7.246,00	90,58
	613961	Zatezne kamate i troškovi spora	5.000,00	65,00	1,30
	613973	Izdaci za volonterski rad	3.500,00	4.004,00	114,40
	613973	Izdaci za zaštitu i vježbe O.Š.C.Z.	1.000,00	0,00	0,00
	613974	Izdaci za ugovorene usluge - komisije	17.000,00	12.028,00	70,75
	613975	Izdaci za naknadu skupštinskim zastupnicima	102.500,00	67.597,00	65,95
	613983	Posebna nak.na dohodak za zaštitu od prir.nesr	3.100,00	2.678,00	86,39
	613991	Izdaci za zaštitu od požara	1.000,00	0,00	0,00
	613991	Ostale ugovorene usluge	40.000,00	41.117,00	102,79
	614000	TEKUĆI GRANTOVI	1.492.200,00	758.564,00	50,84
	614100	Grantovi drugim nivoima vlade	300.000,00	199.582,00	66,53
	614117	Grantovi mjesnim zajednicama	35.000,00	4.034,00	11,53
	614121	Transfer za kulturu	10.000,00	2.800,00	28,00
	614122	Transfer za sport	40.000,00	28.300,00	70,75
	614124	Transfer za izbore	10.000,00	5.520,00	55,20
	614175	Ostali transferi za zdravstvo	15.000,00	5.531,00	36,87

	614181	Transfer za centre za socijalni rad	190.000,00	153.397,00	80,74
	614200	Grantovi pojedincima	496.500,00	119.610,00	24,09
	614229	Ostale isplate pojedincima-rođenje djeteta	15.000,00	8.250,00	55,00
	614233	Izdaci za raseljena lica - alternativni smještaj	3.000,00	5.858,00	195,27
	614233	Izdaci za pomoć povratnicima	30.000,00	0,00	0,00
	614234	Stipendije studentima	30.000,00	0,00	0,00
	614234	Isplata subvencija đacima - prevoz učenika	80.000,00	40.280,00	50,35
	614239	Ostali transferi socijalno ugroženim-ramazanski iftar	25.000,00	31.009,00	124,04
	614239	Ostali grantovi pojedincima - socijalne jednokratne pomoći	30.000,00	19.043,00	63,48
	614239	Transfer pojedincima za liječenje teško oboljelih	10.000,00	6.670,00	66,70
	614239	Subvencija za nabavku školskog pribora socijalno ugroženih kategorija	1.500,00	0,00	0,00
	614241	Izd.za san.dijela šteta nast.prir i dr. nesrećama	250.000,00	0,00	0,00
	614242	Transfer za stambeno zbrinjavanje socij ugroženih osoba	20.000,00	8.500,00	42,50
	614259	Ostali transferi pojedincima na području zdrav osig	2.000,00	0,00	0,00
	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	485.700,00	339.564,00	69,91
	614311	Transfer za Pravobranilaštvo	43.200,00	29.168,00	67,52
	614311	Transfer Biblioteka Čelić	85.000,00	73.743,00	86,76
	614311	JU za predškolski odgoj i obrazovanje Čelić	171.500,00	120.898,00	70,49
	614311	Crveni križ Čelić	12.000,00	5.500,00	45,83
	614315	Grant-Transfer Boračkim organizacijama	35.000,00	20.880,00	59,66
	614317	Grant- obrazovnim ustanovama	15.000,00	6.332,00	42,21
	614318	Grant-školska takmičenja u znanju	5.000,00	3.542,00	70,84
	614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama	10.000,00	300,00	3,00
	614323	Transfer za parlamentarne političke partije	7.000,00	3.500,00	50,00
	614324	Transfer udruženjima za zbrinjavanje pasa lualica	10.000,00	4.500,00	45,00
	614324	Transfer za udruženje penzionera općine Čelić	5.000,00	5.000,00	100,00
	614324	U.G.Vive Žene - sigurna kuća Tuzla	2.000,00	0,00	0,00
	614324	Tekući transferi udruženjima građana	45.000,00	13.150,00	29,22
	614329	Tekući transferi institucijama za smještaj starih i iznemoglih lica	10.000,00	0,00	0,00
	614329	Ostali transferi - Manifestacija "Bosna i općina Čelić u srcu"	30.000,00	53.051,00	176,84
	614400	Grant- Subvencije javnim preduzećima	110.000,00	61.950,00	56,32

	614414	Subvencija - manifestacija DJV	40.000,00	24.950,00	62,38
	614423	Subvencije javnim komunalnim preduzećima	50.000,00	37.000,00	74,00
	614433	Subvencije u zapošljavanju	20.000,00	0,00	0,00
	614500	Subvencije privatnim preduz. i poduzetnicima	90.000,00	29.325,00	32,58
	614514	Poticaj za projekte u poljoprivredi	80.000,00	20.262,00	25,33
	614521	Subvencija mladih u osnivanju obrta	5.000,00	0,00	0,00
	614521	Subvencije za potporu i promociju obrta	5.000,00	9.063,00	181,26
	614800	Naknade za povrat više uplaćenih JP	10.000,00	8.533,00	85,33
	614832	Naknade za povrat više uplaćenih JP	10.000,00	8.533,00	85,33
	615000	KAPITALNI GRANTOVI	0,00	0,00	#DIV/0!
	615100	Kapitalni grantovi drugim nivoima vlade	0,00	0,00	#DIV/0!
	616000	IZDACI ZA KAMATE	13.000,00	4.768,00	36,68
	616100	Izdaci za kamate	13.000,00	4.768,00	36,68
	616111	Izdaci za maržu po kreditu vodovod i kanalizacija	13.000,00	4.768,00	36,68
		KAPITALNI IZDACI	1.007.300,00	878.999,00	87,26
	820000	Kapitalni izdaci	1.007.300,00	0,00	0,00
	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	1.007.300,00	878.999,00	87,26
	821211	Nabavka zgrada	70.000,00	65.715,00	93,88
	821221	Vanjska rasvjeta, trotoari i ograde	1.000,00	727,00	
	821222	Putevi i mostovi	200.000,00	326.397,00	163,20
	821223	Vodovod i kanalizacija	30.000,00	0,00	0,00
	821311	Namještaj	30.000,00	20.434,00	68,11
	821312	Kompjuterska oprema	10.000,00	7.626,00	76,26
	821521	Studije izvodljivosti	10.000,00	0,00	0,00
	821613	Rekonstrukcija vodenih puteva - Čelićka rijeka	350.000,00	363.712,00	103,92
	821619	Rekonstrukcije i ostala poboljšanja	120.000,00	1.291,00	1,08
	823212	Otplata stranim finansijskim instituc-vodovod	186.300,00	93.097,00	0,00
	600000	Budžetske rezerve	30.000,00	5.000,00	16,67
	600000	Stalna rezerva budžeta	10.000,00	0,00	0,00
	600000	Tekuća budžetska rezerva	20.000,00	5.000,00	25,00

Na osnovu člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09), člana 10. Zakona o upravljanju otpadom ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/03 i 72/09), člana 24. Statuta općine Čelić ("Službeni glasnik općine Čelić", broj: 3/2017), Općinsko vijeće Čelić na 24. redovnoj sjednici održanoj dana, 14.11.2023. godine, d o n o s i

ODLUKU

o usvajanju Plana upravljanja otpadom općine Čelić za period 2023-2027 godine

Član 1.

Usvaja se Plan upravljanja otpadom općine Čelić za period 2023-2027 godina.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke ja Plan upravljanja otpadom općine Čelić za period 2023-2027 godina.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Čelić".

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ČELIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE ČELIĆ

PREDSJEDAVAJUĆI
Mustafa Ljaljić

Broj: 01-19-323/23
Čelić, 14.11.2023. godine

Dostavljeno:

1. Služba za urbanizam...
2. JKP "Čistoća" d.o.o. Čelić,
3. Predsjedavajućem OV,
4. Općinski načelnik Čelić,
5. Uz „Službeni glasnik“
6. Arhivi



Plan upravljanja otpadom Općine Čelić za period 2023-2027.

Čelić, 2023. godina

Informacije o dokumentu

Naziv dokumenta

Plan upravljanja otpadom Općine Čelić za period 2023-2027.

Status dokumenta

Prijedlog

Verzija 1

Osooblje koje je učestvovalo u pripremi dokumenta

Amela Čitaković, ekonomsko – komercijalni tehničar, Viši referent za stambeno - komunalne poslove
Malisa Bačić Forić, mr. hidrotehnik, Viši samostalni referent za projekte i vodozahvatne objekte
Mirzet Imširović, građevinski tehničar, Radnik za tehničku pripremu, praćenje i izvođenje građevinskih radova

Datum

22.08.2023.

SADRŽAJ

1	UVOD.....	18
1.1	Zakonska osnova za izradu Plana upravljanja otpadom	18
1.2	Podaci o općini Čelić	19
2	PRAVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM	20
2.1	Pravni okvir	20
2.1.1	Politika i zakonska regulativa	20
2.1.2	Strateški i planski dokumenti	20
2.1.3	Institucionalna organizacija.....	21
2.1.4	Povjeravanje obavljanja komunalnih djelatnosti	22
2.1.5	Analiza i zaključci	22
3	VRSTE, KOLIČINE I SASTAV OTPADA	24
3.1	Stanovništvo i urbanizacija	24
3.2	Komunalni otpad	25
3.2.1	Količine nastalog i prikupljenog otpada	25
3.2.2	Sastav komunalnog otpada	27
3.2.3	Izdvajanje korisnih frakcija iz otpada	29
3.2.4	Generisani otpad za reciklažu.....	29
3.3	Proizvodni otpad (opasni i neopasni)	30
3.4	Posebne kategorije otpada	30
3.5	Analiza i zaključci	32
4	POSTOJEĆI SISTEM UPRAVLJANJA OTPADOM	34
4.1	Operatori sistema	34
4.1.1	Javna komunalna preduzeća	34
4.1.2	Operatori sistema za zbrinjavanje posebnih kategorija otpada	34
4.2	Postojeća infrastruktura za upravljanje otpadom	35
4.3	Analiza i zaključci	40
5	FINANSIRANJE SISTEMA UPRAVLJANJA OTPADOM	42
6	INFORMISANJE JAVNOSTI I JAČANJE JAVNE SVIJESTI	43
7	PROGRAM MJERA I AKTIVNOSTI SA PROCJENOM TROŠKOVA.....	44
8	FINANSIJSKI PLAN ULAGANJA.....	48
9	PRAĆENJE PROVEDBE PLANA	50
	PRILOZI.....	52
	Prilog 1: Lista propisa u oblasti upravljanja otpadom.....	52
	Prilog 2: Kategorizacija otpada u odnosu na porijeklo prema Pravilniku o kategorijama otpada	54

Uvod

Zakonska osnova za izradu Plana upravljanja otpadom

Zakon o upravljanju otpadom Federacije Bosne i Hercegovine (FBiH) predstavlja pravni okvir za uspostavu sistema upravljanja svim kategorijama i vrstama otpada. Prema odredbama Člana 10. *Zakona o upravljanju otpadom FBiH*, izrada Plana upravljanja otpadom je zakonska obaveza Općine Čelić, te predstavlja instrument oko kojeg se trebaju složiti svi relevantni nadležni organi u Općini i na osnovu kojeg će se planirati aktivnosti i ulaganja u sektor upravljanja otpadom.

Stoga je Općina Čelić, kao ispunjavanje zakonske obaveze, pristupila izradi Plana upravljanja otpadom za period od 5 godina (2023-2027.). Za razliku od federalnih i kantonalnih planova koji imaju elemente i strateškog i akcionog karaktera, općinski plan ima isključivo akcioni karakter i predstavlja operativni plan usklađen sa federalnim i kantonalnim planovima iz oblasti upravljanja otpadom, Plan treba da sadrži:

- Vrstu, količinu i porijeklo otpada koji se proizvodi i koji se treba tretirati ili odložiti;
- Ciljeve upravljanja otpadom;
- Opće tehničke zahtjeve za upravljanja otpadom i uređaje unutar područja na kojima se nalaze;
- Raspoloživ i podesan tretman i mjesta odlaganja i uređaje unutar određene teritorije;
- Specijalne ugovore za tretman ili odlaganje otpada za veći broj općina;
- Specijalne ugovore za pojedine vrste otpada, kao što je opasni otpad, tečni otpad, ambalažni otpad, itd.;
- Strateške ciljeve sa razrađenim prioritetima u upravljanju otpadom i pojedinim aktivnostima koje se trebaju preduzeti;
- Listu mjera koje se trebaju preduzeti i
- Procjenu troškova za izvršavanje zadataka u upravljanju otpadom.

Postupci upravljanja otpadom su međusobno povezani i ne mogu se pojedinačno razmatrati izvan jedinstvene strategije. Ključnu ulogu u dostizanju održivosti integralnog sistema upravljanja otpadom ima upravo Plan upravljanja otpadom.

Osnovna svrha Plana upravljanja otpadom na području općine Čelić je analiza tokova otpada i mogućnosti za njegov tretman. Uspostava integralnog sistema upravljanja otpadom, sa svojim komponentama odvojenog sakupljanja i iskorištavanja korisnog dijela otpada, javlja se kao nužnost u funkciji smanjenja ukupnih troškova, ali i obaveza koje proizilaze iz zakonskih propisa.

Podaci o općini Čelić

Katastarska površina općine Čelić je smještena u sjeveroistočnom dijelu Bosne i Hercegovine na brežuljkastim i blago brdovitim padinama Majevice i dijelovima ravne Posavine, nadmorske visine od 140-711 m. Prostire se na površini od 132 km² i na tom prostoru živi 10.502 stanovnika po popisu iz 2013. godine. Graniči se sa općinama Srebrenik, Tuzla, Lopare (RS) i Brčko distriktom. Sastavni je dio Tuzlanskog kantona FBiH. Administrativni, kulturni i privredni centar općine je Čelić, smješten na magistralnom putu Tuzla-Brčko, na mjestu gdje se sastaju rijeke Gnjica i Šibošnica. Općinu Čelić sačinjavaju mjesne zajednice: Čelić, Ratkovići, Brnjik, Vražići, Velino Selo, Šibošnica, Nahvioci, Donji Humci, Gornji Humci i Drijenča.



Slika 1: Položaj općine Čelić

Obzirom na morfologiju, teren općine se može svrstati u brdsko planinski predio, te u smislu mogućnosti organiziranja prikupljanja otpada, 30% terena je nepristupačno za pristup vozila za odvoz otpada. Veći dio regije Čelić ima umjereno-kontinentalni tip klime. Ljeta su topla i suha, dok su zime hladne. Prosječna temperature zraka u januaru kreće se oko 0 °C, u julu oko 21 °C. Ukupna godišnja količina padavina varira u rasponu od 1000-2000 mm, s najmanje padavina u julu.

Pravni i institucionalni okvir za upravljanje otpadom

Pravni okvir

Politika i zakonska regulativa

Na nivou FBiH, Zakon o upravljanju otpadom (Sl. novine FBiH, br. 33/03, 72/09 i 92/17) uspostavlja glavni okvir za sve aspekte upravljanja otpadom u FBiH. Zakonom se posebno uređuju načela, planiranje, nadležnosti i odgovornosti u upravljanju otpadom, izdavanje dozvola za djelatnosti upravljanja otpadom i njegova odlaganja te prekogranični promet otpada. Zakon uređuje sve kategorije otpada (osim radioaktivnog otpada, plinova koji se ispuštaju u atmosferu i otpadne vode), kao i sve vrste djelatnosti u upravljanju otpadom, operacije i postrojenja.

Zakonom se potiče prevencija nastajanja otpada, recikliranje, ponovna upotreba i korištenje otpada za proizvodnju energije. U FBiH je na snazi i niz podzakonskih akata i drugih sektorskih zakona u vezi sa upravljanjem otpadom (pogledati

Prilog 1: Lista propisa u oblasti upravljanja otpadom ovog dokumenta).

Strateški i planski dokumenti

Strategija zaštite okoliša Federacije BiH 2022-2032.

Priprema Strategije zaštite okoliša Federacije BiH povjerena je Štokholmskom institutu za okoliš (SEI), na osnovu sporazuma potpisanog sa Švedskom ambasadom u BiH. Dokument je razvijen za period 2022-2032., a uključuje sveobuhvatne strateške ciljeve zaštite okoliša i planove konkretnih akcija za postizanje tih ciljeva u Federaciji Bosne i Hercegovine. Osim toga, dokument je ključan za pružanje podrške relevantnim institucijama u stvaranju uslova koji vode ka održivosti u narednoj deceniji, kao i poboljšanju zdravlja i dobrobiti građana.

Poglavlje upravljanje otpadom, kao jedna od sedam tematskih oblasti Strategije, predstavljeno je kao strateški cilj 2, čiji se sveukupni pravac zaštite okoliša ogleda kroz smanjenje količine otpada i povećanje količine ponovno upotrijebljenih materijala.

U okviru strateškog cilja za upravljanje otpadom definisano je sedam prioriteta za smanjivanje količine otpada i povećanje količine ponovno upotrijebljenih materijala i to:

- Unaprijediti pravni i strateški okvir u oblasti upravljanja otpadom sa EU principima (P.1),
- Unaprijediti sistem evidencije i izvještavanja o otpadu (P.2),
- Uvesti ekonomske i finansijske instrumente i mehanizme koji će utjecati na smanjenje količine i povećanje stepena iskorištenosti svih kategorija otpada (P.3),
- Unaprijediti sistem upravljanja komunalnim otpadom (P.4),
- Unaprijediti sistem upravljanja posebnim kategorijama otpada (P.5),
- Sanirati površine pod neadekvatno odloženim otpadom (P.6) i
- Jačati svijest o pravilnom razdvajanju, prikupljanju i odlaganju otpada (P.7).

Lokalni planski dokumenti

Lokalni planski dokumenti koji tretiraju oblast upravljanja otpadom su:

- Integrirana razvojna strategija općine Čelić (2020-2025.)
- Prostorni plan općine Čelić (2012-2032.)
- Plan upravljanja otpadom za gradsku deponiju komunalnog otpada „Cerik“ Općina Čelić (Izrađen 2022.)

Integriranom strategijom općine Čelić u okviru Strateškog cilja 3: *Zaštita okoliša, upravljanje otpadom, komunalna infrastruktura, unapređenje prostora i energetske efikasnosti*, jedna od predviđenih mjera, jeste do kraja 2022. godine razviti savremeni sistem upravljanja otpadom i sanirati sve postojeće deponije.

Također, i prema Prostornom planu općine Čelić, koji je trenutno na snazi, u planskom periodu predviđeno je zatvaranje i sanacija lokalne deponije „Cerik“ i pretvaranje postojećeg prostora u transfer stanicu i centar za reciklažu te trajno odlaganje otpada prikupljenog na prostoru općine Čelić na regionalnu deponiju „Brijesnica“ u Bijeljini. Nakon što su stečeni uslovi i poboljšani tehnički kapaciteti komunalnog preduzeća, odvoz otpada je preusmjeren na regionalnu deponiju. Od 2022. godine JKP „Čistoća“ d.o.o. Čelić prestao je da odlaže komunalni otpad na postojeću deponiju „Cerik“.

S tim u vezi, Općina Čelić je u 2022. godini pokrenula proceduru za obnavljanje Okolišne dozvole za sanaciju lokalne deponije te je u tu svrhu izrađen i Plan upravljanja otpadom za gradsku deponiju komunalnog otpada „Cerik“. Na bazi osnovnih ciljeva Plana, Rješenja o odobravanju Plana prilagođavanja i Rješenja Federalne uprave za inspeksijske poslove, utemeljen je i koncept glavnih sadržaja, odnosno objekata na deponiji komunalnog otpada općine Čelić, prilagođenih regionalnom konceptu odlaganja komunalnog otpada, a to su:

- Sortirnica,
- Reciklažno dvorište i prostor za privremeno skladište selekcionog otpada,
- Portirnica sa vagom,
- Uređaj za pranje točkova,
- Objekat sa kancelarijama i prostorijama za radno osoblje,
- Sanitarne prostorije, garaža sa nadstrešnicom za održavanje radnih stojeva.

Institucionalna organizacija

Oblast planiranja i organiziranja upravljanja otpadom u okviru Općine vrši Služba Civilne zaštite inspeksijskih poslova Općine Čelić. Općinska služba u okviru sektora u čijoj su nadležnosti komunalne djelatnosti nema službenika koji se bavi isključivo pitanjem upravljanja otpadom. Općina trenutno nema komunalnog redara.

Tabela 1: Nadležnosti Općine upravljanja otpadom prema federalnim, kantonalnim i općinskim aktima

Pravni akti na osnovu kojeg su definisane nadležnosti Općine:	Nadležnosti Općine: Služba Civilne zaštite i inspeksijskih poslova
Zakon o upravljanju otpadom FBiH (“Sl. novine FBiH”, br. 33/03, 72/09 i 92/17)	<ul style="list-style-type: none"> • Izrada Plana upravljanja na svom području u saradnji sa kantonalnim organima • Obaveza pružanja komunalnih usluga • Inspeksijski organi izvršit će inspeksijski pregled lokacije u pogledu ispunjenja uslova iz dozvole prije početka odlaganja • Provođenje programa edukacije u oblasti upravljanja otpadom • Planiranje upravljanja otpadom/ usvajanje Plana upravljanja otpadom
Zakon o principima lokalne samouprave FBiH (“Službene novine FBiH”, br. 49/06)	<ul style="list-style-type: none"> • Upravljanje, financiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture

	<ul style="list-style-type: none"> • Odvođenje i prerada otpadnih voda • Prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada • Održavanje javne čistoće.
<p>Odluka o vršenju komunalnih djelatnosti I komunalnom redu ("Sl. Glasnik Općine Čelić", br. 1/2022)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Odlukom je generalno propisana nadležnost Općine obavljanja komunalnih djelatnosti • Obavljanje nadzora provođenja ove Odluke od strane službe nadležne za komunalne poslove • Obavljanje inspekcijskog nadzora primjene Odluke od strane komunalnog općinskog inspektora • Održavanje čistoće i čuvanje javnih površina • Sakupljanje, odvoz i postupanje sa komunalnim otpadom • Čuvanje i održavanje javnih površina • Uklanjanje odložene zemlje i otpadnog materijala • Mjere za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe predviđene za povrede ponašanja utvrđene ovom Odlukom

Povjeravanje obavljanja komunalnih djelatnosti

Općinsko vijeće Čelić je svojom odlukom broj: 01-23-2150/03 od 17.09.2003. godine („Službeni glasnik Općine Čelić“, broj: 3/05) osnovalo JKP „Čistoća“ Čelić i povjerilo mu obavljanje cjelokupne komunalne djelatnosti na cijeloj teritoriji općine Čelić, a što obuhvata i djelatnost prikupljanja i odlaganja komunalnog otpada. Općina Čelić je osnivač i stopostotni vlasnik preduzeća JKP „Čistoća“ d.o.o. Čelić. Na području općine ne postoje druge firme koje se bave prikupljanjem i/ili reciklažom otpada.

Osnovna djelatnost preduzeća jeste sakupljanje, prečišćavanje i snadbijevanje vodom, a pored osnovne djelatnosti preduzeće je zaduženo i za održavanje javne rasvjete na općini Čelić, održavanje javnih parkirališta Općine, upravljanje Zelenom pijacom, prikupljanje i odlaganje komunalnog otpada i druge srodne djelatnosti.

Preduzeće posluje u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima, Zakonom o privrednim društvima i Statutom Preduzeća. Statutom su utvrđeni organi koji organizuju i upravljaju Preduzećem, te koordiniraju i nadziru rad poslovanja istog.

Analiza i zaključci

Naprijed opisana zakonska regulativa na nivou BiH i FBiH detaljno obrađuje oblast upravljanja otpadom i definiše nadležnosti svih aktera u sistemu upravljanja otpadom. Međutim, kantonalne i općinske zakonske regulative vezane za upravljanje otpadom su veoma oskudne. Detaljnijom analizom zakonskog i strateškog okvira koji je relevantan za nivo općine Čelić su utvrđeni određeni nedostaci, kako je opisano u nastavku.

- Prije svega, izrada općinskog plana upravljanja otpadom koji treba da bude usklađen sa Kantonalnim planom kad se isti usvoji. Općinskim planom posebno i detaljno treba da se obradi novi sistem upravljanja u cilju smanjenja količina komunalnog otpada za finalno odlaganje na regionalnoj deponiji.

- U općinsku službu uvesti jedno radno mjesto komunalnog redara koji će se baviti isključivo pitanjem upravljanja otpadom i provedbom predviđenih mjera upravljanja otpadom definisanih u okviru novog općinskog plana upravljanja otpadom.

VRSTE, KOLIČINE I SASTAV OTPADA

Prema članu 4. *Zakona o upravljanju otpadom FBiH*, otpad se definiše kao sve tvari ili predmeti koje vlasnik odlaže, namjerava odložiti ili se traži njihovo odlaganje sukladno jednoj od kategorija otpada navedenoj u listi otpada i utvrđenoj u provedbenom propisu.

Ovaj *Zakon* definiše nekoliko različitih kategorija otpada:

- *komunalni otpad* - je otpad iz domaćinstva, kao i drugi otpad koji je zbog svoje prirode ili sastava sličan otpadu iz domaćinstva;
- *opasni otpad* - je svaki otpad koji je utvrđen posebnim propisom i koji ima jednu ili više karakteristika koje prouzrokuju opasnost po zdravlje ljudi i okoliš po svom porijeklu, sastavu ili koncentraciji, kao i onaj otpad koji je naveden u listi otpada kao opasni i regulisan provedbenim propisom;
- *neopasni otpad* - je otpad koji nije definisan kao "opasni otpad";
- *inertni otpad* - je otpad koji nije podložan značajnim fizičkim, hemijskim ili biološkim promjenama. Inertni otpad se neće rastvarati, spaljivati ili na drugi način fizički ili hemijski obrađivati, biološki razgrađivati ili nepovoljno utjecati na druge supstance sa kojima dolazi u kontakt na način da prouzrokuje zagađenje okoliša ili ugrožavanje zdravlja ljudi. Ukupna vlažnost, sadržaj polutanata u otpadu i ekotoksičnost filtrata mora biti neznatna da ne bi došlo do ugrožavanja kvaliteta površinskih i podzemnih voda;
- *biorazgradivi otpad* - je svaki otpad koji je pogodan za aerobnu ili anaerobnu razgradnju kao što je hrana, vrtni otpad, papir i karton;
- *tečni otpad* - je svaki otpad u tečnoj formi uključujući otpadne vode, ali isključujući mulj.

Pravilnikom o kategorijama otpada sa listama („Službene novine FBiH“, br. 9/05) propisane su kategorije otpada sa listama, prema osobinama otpada i djelatnostima iz kojih potječe otpad, te obaveza njihovog korištenja. Prema Pravilniku, otpad se svrstava prema osobinama i djelatnostima iz kojih potječe otpad u dvadeset grupa (Prilog 2: Kategorizacija otpada u odnosu na porijeklo prema Pravilniku o kategorijama otpada ovog dokumenta).

U okviru ovog poglavlja korišteni su višestruki izvori podataka, uključujući popunjene upitnike, informacije iz prethodnih studija i sektorskih izvještaja, te podatke iz službenih statistika.

Stanovništvo i urbanizacija

Ukupan broj stanovnika općine Čelić prema popisu stanovništva iz 1991. godine iznosio je 12.528 stanovnika sa prosječnom gustom naseljenosti 91,96 st/km². Nagle promjene u kvantitativnoj i kvalitativnoj strukturi stanovništva, koje su se odvijale od početka 90-tih godina, ostavile su brojne posljedice, kako u čitavoj državi, tako i na području općine Čelić. Po popisu iz 2013. godine broj stanovnika na općini Čelić je iznosio 10.502. Uzimajući u obzir popise iz 1991. i 2013. godine uočen je kontinuiran pad stanovništva.

Tabela 2: Gustina naseljenosti i tip naselja po naseljenim mjestima

Naseljeno mjesto	Stanovništvo 2013.	Gustina naseljenosti st/km ²	Tip naselja
Brezje	19	3,08	Selo / Naselje
Brnjik	473	62,57	Selo / Naselje
Bučje	181	94,76	Selo / Naselje
Čelić	3.159	232,19	Urbano naselje

<i>Drijenča</i>	732	35,88	Centar zajednice sela
<i>Humci</i>	1.633	64,29	Mješovito naselje
<i>Lukavica</i>	121	16,71	Selo / Naselje
<i>Miladići</i>	78	16,15	Selo / Naselje
<i>Nahvioci</i>	674	180,21	Centar zajednice sela
<i>Ratkovići</i>	1.234	277,30	Mješovito naselje
<i>Šibošnica</i>	263	66,17	Selo / Naselje
<i>Velino selo</i>	548	70,17	Selo / Naselje
<i>Visori</i>	2	0,18	Centar zajednice sela
<i>Vražići</i>	1.387	112,22	Selo / Naselje
UKUPNO:	10.502	77,09	Mješovito naselje

Obzirom da se veći dio društvene infrastrukture nalazi u općinskom centru Čelić i da ostala mjesta nemaju izražene urbane karakteristike jednog naselja, te da Čelić ima neuporedivo veći broj stanovnika od ostalih naseljenih mjesta unutar općine, dolazi se do zaključka da je postojeća kategorizacija naselja monocentrična, te je stoga ista analizirana na bazi broja stanovnika, gdje je za naselja preko 2.000 stanovnika određena kategorija urbanog naselja, za naselja od 1.000 do 2.000 stanovnika-kategorija mješovitog naselja, za naseljena mjesta od 500 do 1.000 stanovnika-kategorija centar zajednice sela, te za naselja od 500 stanovnika određena je kategorija selo (naselje).

Komunalni otpad

Količine nastalog i prikupljenog otpada

Odlaganje komunalnog otpada se vrši na regionalnu deponiju „Brijesnica“ u Bijeljini. Prema podacima dobivenim od JKP "Čistoća" Čelić, sa područja općine Čelić u 2021. godini prikupljen i odložen na RD "Brijesnica" ukupno 2.666 tona. Količine otpada se utvrđuju vaganjem na regionalnoj deponiji. Navedena količina otpada pored prikupljenog otpada iz domaćinstava obuhvata i količine koje nastaju u privrednim i javnim ustanovama. Dnevna prikupljena količina otpada na području općine iznosi 7,3 tona/dan.

U cilju određivanja projekcije količina komunalnog otpada na nekom projektnom području za određeni vremenski period, potrebno je uzeti u obzir sljedeće parametre:

- Godišnji rast broja stanovnika,
- Procijenjena trenutna godišnja količina,
- Godišnji rast produkcije otpada i
- Povećanje obuhvata sistemom prikupljanja komunalnog otpada.

Godišnji rast broja stanovnika. Prosječna stopa prirodnog priraštaja u FBiH za period 2010-2015. godine iznosila je **0,1 %**. U svrhu ovog proračuna pretpostavljeno je da se broj stanovnika neće promijeniti do 2025. god., stoga je prognoza napravljena korištenjem rezultata popisa iz 2013. god. za Federaciju BiH i općinu Čelić.

Trenutna godišnja količina otpada. Kako je prethodno navedeno, godišnja količina otpada koja je prikupljena iznosila je **2.666 tona** (2021. godina). Ovdje je bitno napomenuti da se procjene budućih količina baziraju za trenutno stanje (2021. godina) u kojoj je uključena produkcija komunalnog otpada svih domaćinstava, pravnih subjekata, aspekt iseljavanja stanovništva, te utjecaj migrantske populacije.

Godišnji rast produkcije otpada. Ovaj parametar u vezi je sa rastom prihoda domaćinstava i stopom urbanizacije. U periodu od 2004. god. do 2011. god., potrošnja domaćinstava u FBiH

je povećana za 24,2%. Da bi se napravile prognoze stvaranja otpada, pretpostavljeno je da će potrošnja domaćinstava nastaviti rasti oko 20% svakih 5 godina, ili 4% godišnje. Stopa urbanizacije u FBiH prema rezultatima popisa stanovništva iz 2013. god. i u poređenju s podacima popisa iz 1991. god. pokazuje da ukupna stopa urbanizacije u FBiH u rasponu od prethodne 22 godine je samo 4%. Do 2023. god. se ne očekuju značajnije promjene, pa će sadašnja stopa urbanizacije biti uzeta kao referentna vrijednost. Prema konsultantovom iskustvu iz sličnih zemalja, 1% rasta prihoda domaćinstva rezultira s 0,5% rasta stvaranja urbanog otpada po stanovniku i 0,25% rasta stvaranja ruralnog otpada po stanovniku.

Za proračun projekcije količina komunalnog otpada na području općine se bazira na procjenama datim u Federalnom planu upravljanja otpadom. U zemljama OECD godišnji porast nastalog otpada iznosi 1,7%, a u zemljama EU 1,0%. U cilju planiranja upravljanja otpadom na području FBiH pretpostavljen je sljedeći scenarij porasta produkcije otpada:

- 2022-2027. porast produkcije komunalnog otpada od 1% godišnje

Obuhvat sistema prikupljanja komunalnog otpada. Obuhvat sistema prikupljanja komunalnog otpada na području općine trenutno iznosi skoro 81% (2021. god.) te je za procjenu uzeto dodatno povećanje obuhvata od 1% u narednom periodu od 5 godina.

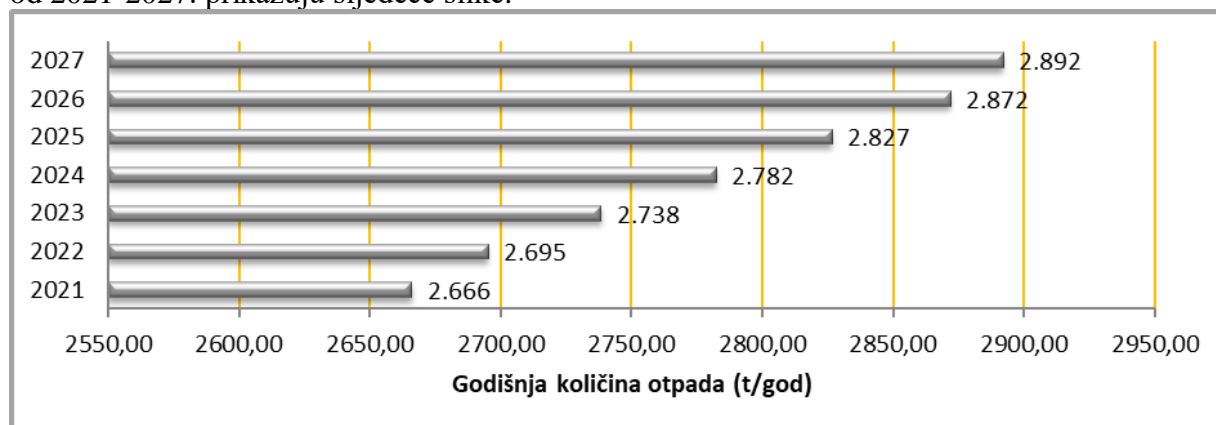
Projekcija količina komunalnog otpada do 2027. godine je proračunata prema prikazanoj formuli:

$$Q_n = Q_{(n-1)} (1 + k_{1n} + k_{2n} + a_n - a_{(n-1)})$$

gdje je:

- Q_n - Količina miješanog komunalnog otpada u aktuelnoj godini (t/god),
- $Q_{(n-1)}$ - Količina miješanog komunalnog otpada u 2021. godini (2.666 t/god),
- k_{1n} - Koeficijent godišnjeg rasta stanovništva za aktuelnu godinu ($k_{1n}=0$),
- k_{2n} - Koeficijent godišnjeg rasta produkcije otpada za aktuelnu godinu ($k_{2n}=0,01$),
- a_n - Koeficijent obuhvata sistema prikupljanja za aktuelnu godinu ($a_n=0,02$),
- $a_{(n-1)}$ - Koeficijent obuhvata sistema prikupljanja za prethodnu godinu ($a_{(n-1)}=0,01$).

Shodno s tim, projekcija ukupnih količina proizvedenog otpada na području općine u periodu od 2021-2027. prikazuju sljedeće slike.



Slika 2: Prikaz projekcije količina otpada za period od 2021. do 2027. godine

Ukupna količina miješanog komunalnog otpada koji će se proizvesti na području općine Čelić u razmatranom periodu važenja PUO 2023-2027. godine iznosi **14.111 tona**.

Sastav komunalnog otpada

U sklopu izrade Idejnog projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada općina Čelić za čiju izradu je bio zadužen "Saraj inženjering" d.o.o. Sarajevo i Tehnološkog elaborate za projekat sanacije postojeće deponije komunalnog otpada općine Čelić koji je izradila "Enova Consultants and Engineers" Sarajevo iz februara 2016. godine, izvršena je analiza morfološkog sastava komunalnog otpada koji se odlagao na deponiju "Cerik".

Tabela 3: Morfološki sastav miješanog komunalnog otpada sa područja općine Čelić

R.br.	Vrsta otpada	%
1	PAPIR	4.89%
2	KARTON	4.82%
3	KOMPOZITNI MATERIJAL- KARTON/VOSAK	2.85%
4	KOMPOZITNI MATERIJAL- KARTON/ALUMINIJ	1.81%
5	STAKLO	8.50%
6	METAL - AMBALAŽNI I OSTALI	1.04%
7	METAL - ALUMINIJSKE KONZERVE	1.41%
8	PLASTIKA - PET	8.02%
9	PLASTIKA - PLASTIČNE KESE	4.29%
10	PLASTIKA - TVRDA PLASTIKA	6.73%
11	ORGANSKI OTPAD - OTPAD IZ VRTOVA	11.86%
12	ORGANSKI OTPAD -OSTALI BIORAZGRADIVI OTPAD	17.73%
13	TEKSTIL	7.77%
14	KOŽA	1.17%
15	PELENE	2.40%
16	GRAĐEVINSKI OTPAD	7.52%
17	ELEKTRONSKI OTPAD	1.48%
18	MEDICINSKI OTPAD	0.30%
19	OPASNI OTPAD*	0.00%
20	MJEŠANI PROSIJANI OSTACI* (*opasni)	5.40%
	Ukupno	100%

Na osnovu procijenjenih količina nastajanja komunalnog otpada za period 2023-2027. godine i morfološke strukture predstavljene u okviru prethodne tabele izvršena je projekcija količina pojedinih frakcija komunalnog otpada što prikazuje sljedeća tabela.

Tabela 4: Projekcije ukupnih godišnji količina otpada po komponentama za period 2023-2027. god

R.br.	Vrsta otpada	%	2023	2024	2025	2026	2027	2023-2027
1	PAPIR	4,89%	133,92	136,06	138,23	140,45	141,43	690,08
2	KARTON	4,82%	131,89	134,00	136,14	138,32	139,29	679,64
3	KOMPOZITNI MATERIJAL- KARTON/VOSAK	2,85%	78,06	79,31	80,58	81,87	82,44	402,27
4	KOMPOZITNI MATERIJAL- KARTON/ALUMINIJ	1,81%	49,69	50,49	51,29	52,11	52,48	256,07
5	STAKLO	8,50%	232,65	236,37	240,15	244,00	245,70	1.198,87
6	METAL - AMBALAŽNI I OSTALI	1,04%	28,53	28,99	29,45	29,93	30,14	147,04
7	METAL - ALUMINIJSKE KONZERVE	1,41%	38,75	39,37	40,00	40,64	40,92	199,67
8	PLASTIKA - PET	8,02%	219,52	223,03	226,60	230,22	231,83	1.131,20
9	PLASTIKA - PLASTIČNE KESE	4,29%	117,54	119,42	121,33	123,27	124,14	605,70
10	PLASTIKA - TVRDA PLASTIKA	6,73%	184,42	187,37	190,37	193,41	194,77	950,33
11	ORGANSKI OTPAD - OTPAD IZ VRTOVA	11,86%	324,90	330,10	335,38	340,74	343,13	1.674,25
12	ORGANSKI OTPAD -OSTALI BIORAZGRADIVI OTPAD	17,73%	485,56	493,33	501,23	509,25	512,81	2.502,18
13	TEKSTIL	7,77%	212,79	216,19	219,65	223,17	224,73	1.096,53
14	KOŽA	1,17%	32,02	32,53	33,05	33,58	33,82	165,00
15	PELENE	2,40%	65,66	66,71	67,78	68,86	69,35	338,36
16	GRAĐEVINSKI OTPAD	7,52%	205,98	209,28	212,62	216,03	217,54	1.061,44
17	ELEKTRONSKI OTPAD	1,48%	40,53	41,18	41,84	42,51	42,81	208,86
18	MEDICINSKI OTPAD	0,30%	8,11	8,24	8,37	8,50	8,56	41,77
19	OPASNI OTPAD*	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MJEŠANI PROSIJANI OSTACI* (*opasni)	5,40%	147,94	150,31	152,71	155,15	156,24	762,35
21	Ukupno	100%	2.738,45	2.782,27	2.826,78	2.872,01	2.892,12	14.111,63

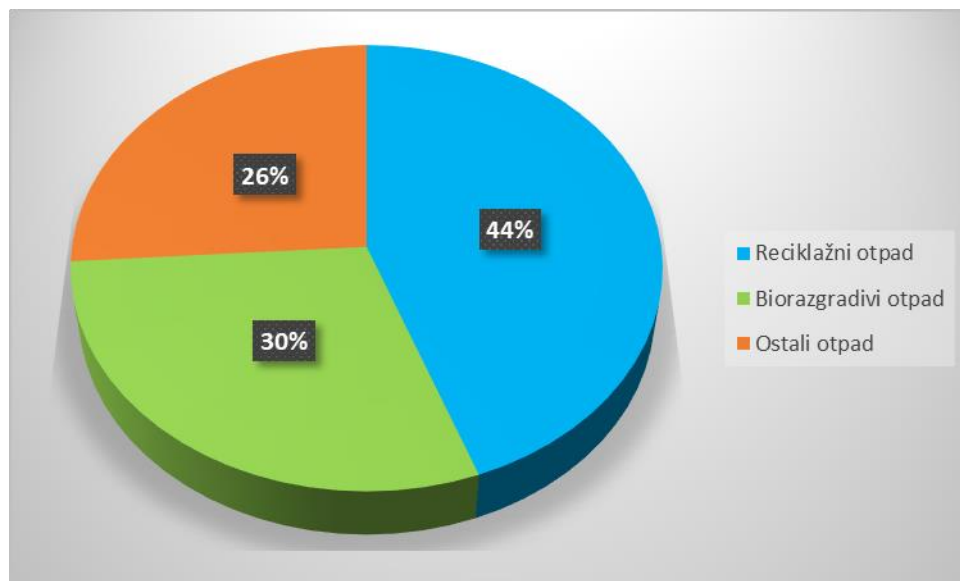
Izdvajanje korisnih frakcija iz otpada

- U kontekstu odvojenog sakupljanja otpada, na području općine dodijeljeni su mrežasti kontejneri trgovačkim objektima koji vrše odvajanje kartonske i papirne ambalaže.
- Također, JKP „Čistoća“ je uspostavila sistem odvojenog sakupljanja komunalnog otpada za domaćinstva u područjima općine koja su pokrivena uslugom sakupljanja i odvoza otpada. Ovaj sistem funkcionise na dobrovoljnoj osnovi na način da stanovnici koji žele mogu od JKP besplatno preuzeti vreće zapremine 100 l u koje će odvajati posebne kategorije otpada: plava vreća – kartonska ambalaža i papir, žuta vreća – plastika, najlon, aluminij i tetrapak. Prikupljanje ovih vreća se vrši zadnji petak u mjesecu, potom se vrši vaganje te odvoz na lokalnu deponiju „Cerik“ gdje se vrši sortiranje i presovanje prikupljenog otpada. Presovani materijal se dalje prodaje preduzećima koji se bave otkupom kartonske ambalaže i plastike. *U početku je ovaj sistem davao dobre rezultate međutim, u posljednje vrijeme je interes stanovništva opao, posebno nakon posljednjeg povećanja cijene usluge prikupljanja i odvoza otpada.*
- Ukupna količina odvojenog sakupljenog otpada u 2021. godini iznosila je 3,36 tone za papir i karton te 3,2 tone za plastiku. Jedan dio navedenih sirovina je dobijen sortiranjem na općinskoj deponiji, a drugi (veći) dio iz plastičnih vreća razdvajanjem od strane građana.
- Na lokalitetu općinske deponije „Cerik“ izgrađen je objekat u kojem se nalazi presa za karton i plastiku, vaga te hala u kojoj je predviđena uspostava sortirnice.
- Ne vrši se izdvajanje opasnog otpada iz domaćinstva.
- Zeleni otpad sa javnih površina se miješa sa komunalnim otpadom i odvozi na regionalnu deponiju u Bijeljini.

Generisani otpad za reciklažu

Komponente otpada koje posjeduju prepoznatljivu tržišnu vrijednost važne su za određivanje ekonomske opravdanosti uspostave postrojenja za tretman otpada (reciklažna dvorišta, sortirnice itd.). Važnost ovih parametara se ogleda u činjenici da sredstva dobivena prodajom reciklažne sirovine u analizi profitabilnosti predstavljaju parametre prihoda, te na taj način popravljaju sliku profitabilnosti čitavog projekta.

Sljedeća slika prikazuje procentualne odnose reciklažnog, biorazgradivog i ostalog otpada dobijene na bazi morfološke strukture komunalnog otpada.



Slika 3: Procentualni odnosi reciklažnog, biorazgradivog i ostalog otpada unutar mješanog komunalnog otpada

Tabela 5 prikazuje količine i procentualni udio reciklažnog, biorazgradivog i ostalog otpada (otpada koji je predviđen za odlaganje za planski period 2023-2027. god.

Tabela 5: Ukupne količine i procentualni udjeli reciklažnog, biorazgradivog i ostalog otpada

R. br.	Vrsta otpada	%	2023	2024	2025	2026	2027	2023-2027
1	Reciklažni otpad	44,37%	1215	1234	1254	1274	1283	6261
2	Biorazgradivi otpad	29,60%	810	823	837	850	856	4176
3	Ostali otpad	26,04%	713	724	736	748	753	3674
4	Ukupno	100,00%	2738	2782	2827	2872	2892	14112

Proizvodni otpad (opasni i neopasni)

Na području općine Čelić od industrija egzistiraju proizvodnja mlijeka i mliječnih proizvoda, te firme za proizvodnju pločastog namještaja, kao i drvene i PVC stolarije. Navedene industrije ne podliježu izdavanju okolinskih dozvola.

Posebne kategorije otpada

3.4.1 Kabasti otpad

Za upravljanje kabastim otpadom zaduženo je JKP „Čistoća“ d.o.o. Čelić. Na teritoriji općine Čelić odvoz kabastog otpada iz domaćinstava se vrši po pozivu pojedinog korisnika, a naplaćuje se zavisno od količine i broja odvoza, međutim količine istog nisu poznate. Otpad se odlaže na lokalnu deponiju „Cerik“ ukoliko se ukaže potreba za odlaganjem istog, te se ne vrši izdvajanje korisnih frakcija.

3.4.2 Ambalažni otpad

U skladu sa *Pravilnikom o upravljanju ambalažom i ambalažnim otpadom* na području FBiH djeluju dva ovlaštena operatora sistema za ambalažu i ambalažni otpad i to: „Ekopak“ d.o.o. Sarajevo i „Eko život“ d.o.o. Tuzla.

Prema dobivenim podacima od općine Čelić i JKP „Čistoća“ d.o.o. Čelić na području općine Čelić trenutno nisu prisutni operatori sistema za ambalažni otpad.

S obzirom da JKP „Čistoća“ d.o.o. Čelić posjeduje presu za presovanje ambalažnog otpada koja se nalazi na lokalnoj deponiji „Cerik“ na istoj se vrši presovanje prikupljenog ambalažnog otpada odnosno PET ambalaže, kartona i papira.

3.4.3 Električni i elektronički otpad (EEO)

U skladu sa *Pravilnikom o upravljanju otpadom od elektronskih i elektroničkih uređaja* na području FBiH djeluju dva ovlaštena operatora sistema upravljanja otpadnom električnom i elektronskom opremom i to: ZEOS eko-sistem d.o.o. Sarajevo i Kim Tec Eko d.o.o. Vitez.

Prema dobijenim podacima od općine Čelić i JKP „Čistoća“ d.o.o. Čelić na području općine Čelić trenutno nisu prisutni operatori sistema za EEO. EEO otpad iz domaćinstava najčešće završava u kontejnerima za miješani komunalni otpad, te se odvozi na Regionalnu deponiju JP „EkoDep“ Bijeljina.

3.4.4 Otpadne gume

Na teritoriji općine Čelić egzistira 10 automehaničarskih i/ili vulkanizerskih radnji u okviru čijih aktivnosti nastaju otpadne gume.

Trenutno nije poznato na koji način automehaničarske/vulkanizerske radnje upravljaju ovom vrstom otpada, ali je česta praksa da nesavjesni građani odbacuju svoje gume u, i/ili pored kontejnera za komunalni otpad kao i u napuštene objekte.

3.4.5 Stara vozila

Trenutno na području općine ne postoje registrovani auto-otpadi.

3.4.6 Otpadna ulja i masti

Na teritoriji općine Čelić identificirano je više proizvođača otpadnih ulja i masti od kojih su najznačajniji: tržni i poslovni centri sa svojim restoranima, ugostiteljski objekti, hoteli/moteli, benzinske stanice i privredni subjekti koja se bave djelatnostima vezanim za servisiranje i pranje vozila, te vulkanizersku djelatnost. Svi ovi objekti bi trebali imati odgovarajuće spremnike (separatore) za mehanička i jestiva ulja i masti koji bi se trebali prazniti od strane ovlaštenih lica za zbrinjavanje ove vrste otpada.

Trenutno nije poznato koji broj ovih subjekata ima ovakve spremnike i predaju li svoj otpad ovlaštenim licima ili ga odlažu u kanizacioni sistem.

Prema podacima dobijenim od strane Općine Čelić ukupno egzistiraju 4 (četiri) benzinske pumpe.

3.4.7 Otpadne baterije i akumulatori

Na području općine Čelić ne postoji ovlaštena firma za zbrinjavanje ove vrste otpada, tako da se može očekivati da ovaj otpad završava skupa sa komunalnim otpadom ili negdje na ilegalnim odlagalištima, na području općine Čelić.

Podaci o ukupnim količinama otpadnih baterija i akumulatora koje nastaju na području općine Čelić, nisu dostupni jer ih JKP „Čistoća“ d.o.o. ne vodi.

3.4.8 Otpad iz zdravstvenih i veterinarskih ustanova

Na području općine Čelić kao generatori medicinskog otpada identifikovani su JZU Dom zdravlja Čelić skupa sa tri izdvojene ambulante (imaju potpisan ugovor sa firmom Kemeko – BH d.o.o. Lukavac). Dom zdravlja Čelić ima izrađen Plan upravljanja medicinskim otpadom koji je dao smjernice za adekvatno upravljanje istim.

Od veterinarskih ustanova na području općine egzistiraju dvije veterinarske stanice. Prema dobijenim podacima od zaposlenika veterinarske stanice, ukupne količine nastalog otpada su minimalne zbog manjka posla, a otpad koji se proizvede (kesice, plastične i staklene bočice, oštri otpad i dr.) završava u kontejnerima za komunalni otpad.

3.4.9 Otpad životinjskog porijekla

Na području općine ukupno egzistira 1 (jedna) klaonica i iz iste se animalni otpad odlaže na lokanu deponiju „Cerik“. Animalni otpad se odlaže na način da se iskopa jama te ubacuje animalni otpad koji se posipa krečom, a nakon punjenja jame dolazi do zatrpavanja iste zemljom.

3.4.10 Farmaceutski otpad

Na području općine Čelić, 3 privatne apoteke sa farmaceutskim otpadom moraju postupati u skladu sa *Pravilnikom o uslovima koje moraju ispunjavati pravna i fizička lica za promet fitofarmaceutskim sredstvima* ("Sl. Glasnik BiH, br.51/11) i *Uredbom o selektivnom prikupljanju, pakiranju i označavanju otpada* ("Sl. novine FBiH, br. 38/06).

Prema dobijenim podacima količine proizvedenog otpada su minimalne, koji se pakuje u plastične posude različite boje i privremeno skladišti do konačnog zbrinjavanja.

3.4.11 Građevinski otpad

Kada su u pitanju građani koji vrše izgradnju, adaptaciju ili sanaciju stambenih objekata nije rijedak slučaj da se građevinski otpad nelegalno odlaže pored kontejnera za komunalni otpad ili na nelegalnu deponiju komunalnog otpada i prepušta komunalnom preduzeću na zbrinjavanje. To iziskuje angažiranje specijalnog vozila, grajfera, koje obilazi problematične lokacije i prikuplja ovu vrstu otpada te odvozi na općinsku deponiju. Veoma česta pojava jesu i divlje deponije građevinskog otpada uz rijeke Gnjicu i Šibošnicu, nastale odlaganjem od strane nesavjesnih građana koji vrše građevinske radove u domaćinstvu.

3.4.12 Biorazgradivi otpad

Trenutna praksa upravljanja biorazgradivim otpadom u općini Čelić je takva da kompletan otpad prikuplja JKP "Čistoća" d.o.o. Čelić zajedno sa ostalim mješovitim komunalnim otpadom i odlaže na regionalnu deponiju u Bijeljini. Prema utvrđenom morfološkom sastavu otpada koji se odlaže na deponiju udio biorazgradivog (otpada iz vrtova i domaćinstava) u odnosu na ukupne količine odloženog otpada iznosi 30%.

3.4.13 Mulj iz septičkih jama i uređaja za pročišćavanje

U urbanom dijelu općine postoji dio izgrađene kanalizacione mreže na koju je spojeno 30% domaćinstava i ista se pušta u reciprocijent rijeke Gnjice. Ne postoji postrojenje za tretman i prečišćavanje otpadnih voda. Za dio urbanog i ruralni dio općine prikupljanje otpadnih voda riješeno je putem septičkih jama. JKP "Čistoća" Čelić ne obavlja njihovo pražnjenje a lokacija zbrinjavanja te način pražnjenja/čišćenja istih nije poznat.

Analiza i zaključci

- Iako je Općina pokrenula odvojeno prikupljanje reciklažnog komunalnog otpada (sistem plave i žute vrećice), interes građana je u posljednje vrijeme opao, naročito nakon povećanje cijene usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada.
- Opasni otpad iz domaćinstava se ne prikuplja odvojeno.
- U morfološkoj strukturi otpada, 30% se odnosi na biorazgradivi otpada, a 44% na reciklažni otpad što ukazuje na potencijal za odvojeno sakupljanje i iskorištavanje, s ciljem smanjenja količina otpada koji se odlaže na regionalnu deponiju.
- Komunalno preduzeće ima kapacitete i infrastrukturu za presovanje prethodno izdvojenog ambalažnog komunalnog otpada (plastika, karton i papir).

- Građevinski otpada, otpadne gume, EEO, biorazgradivi otpad i otpadne baterije se odlažu nepropisno i završavaju u toku komunalnog otpada, koji se na kraju odlaže na regionalnu deponiju.
- Podaci o ukupnim generisanim količinama i vrstama otpada su nepouzdati što je uzrokovano nepostojanjem kolske vage na lokaciji deponije. Jedini vid procjene ukupnih količina otpada bazira se na osnovu zapremine vozila i dinamici prikupljanja i odvoza.
- Nizak stepen reciklaže (skoro pa 0%) što je dijelom posljedica nepostojanja posuda za selektivno prikupljanje otpada. Kompletan otpad se odlaže na Regionalnu deponiju u Bijeljini;
- Nedovoljan broj zaključenih ugovora (samo 30%) za zbrinjavanje komunalnog otpada sa pravnim licima koji su registrovani u Općini.
- Na području Općine nisu prisutni ovlašteni operatori sistema FBiH što ima za posljedicu odlaganje velikih količina ambalažnog i EE otpada na deponiju.
- Nedostatak egzaktnih podataka/informacija o ukupnim količinama i načinima zbrinjavanja proizvodnog otpada (opasnog i neopasnog).
- Industrijski otpad se uglavnom skladišti u krugu industrijskih postrojenja.
- Nedostatak egzaktnih podataka/informacija o ukupnim količinama i posjedovanju ugovora za zbrinjavanje posebnih kategorija otpada koje generira privredni sektor.
- Nedovoljan broj akcija odvoza kabastog otpada.
- Neadekvatno upravljanje animalnim otpadom koji se odlaže na lokaciji deponije zajedno sa komunalnim. Također je ista situacija i sa upravljanjem građevinskim otpadom.
- Na području Općine ne postoji tretman biorazgradivog otpada. Zeleni otpad sa javnih površina se miješa sa komunalnim i kao takav se odvozi na regionalnu deponiju.
- Ukoliko se nastavi upravljati otpadom po trenutnom načinu upravljanja otpadom, bez prethodnog izdvajanja reciklažnog i biorazgradivog otpada, u toku planskog perioda će se odložiti 14.111 tona otpada. Ovo znači i veliki novčani pritisak na poslovanje preduzeća i budžet građana: Ukoliko uzmemo samo trošak odlaganja na regionalnu deponiju od preko 700.000 KM u planskom periodu (količina otpada x cijena odlaganja po toni), jasno je da se princip „isključivog odlaganja otpada“ dugoročno ne isplati, te da se sredstva mogu preusmjeriti u održivo poslovanje (npr. nabavka kanti za odvojeno prikupljanje, individualni komposteritd.).

POSTOJEĆI SISTEM UPRAVLJANJA OTPADOM

Operatori sistema

Javna komunalna preduzeća

Za upravljanje komunalnim otpadom na području općine Čelić zaduženo je JKP „Čistoća“ d.o.o. Čelić. Opći podaci o JKP "Čistoća" d.o.o. dati su u tabeli:

Opći podaci o JKP "Čistoća" d.o.o. Čelić

	Puni naziv	Javno komunalno preduzeće "Čistoća"d.o.o. Čelić
	Pravni status	Društvo sa ograničenom odgovornošću
	Adresa	Alije Izetbegovića br. 53-2
	Telefon/faks	+387 (35) 668-001 I 668-000
	E-mail adresa	jkpcistocadoocelic@hotmail.com
	Vlasništvo sa strukturom	Općina Čelić (100%)
	Šifra i naziv registrovane djelatnosti	36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i snabdijevanje vodom
	ID broj	4209645960000
	PDV broj	209645960000

Izvor: JKP "Čistoća" d.o.o. Čelić

Odlukom o osnivanju javnog komunalnog preduzeća JKP „Čistoća“ d.o.o. Čelić utvrđen je program rada JKP "Čistoća" d.o.o. koji sadrži obim i kvalitet vršenja komunalnih usluga te za svaku vrstu komunalne djelatnosti. Komunalne djelatnosti koje su povjerene JKP "Čistoća" d.o.o. su sljedeće:

- Snabdijevanje pitkom vodom,
- Odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda,
- Odlaganje komunalnog otpada,
- Upravljanje i nadzor na javnim parkiralištima,
- Održavanje čistoće na javnim površinama,
- Održavanje javne rasvjete,
- Održavanje tržnica/pijaca.

Operatori sistema za zbrinjavanje posebnih kategorija otpada

Po donošenju federalnih propisa koji se odnose na upravljanje ambalažom i ambalažnim otpadom, te na upravljanje otpadom od električnih i elektronskih uređaja, u FBiH su ovlaštena četiri operatera sistema.

Tabela 6: Ovlašteni operatori sistema u FBiH

Red.br.	Naziv operatora sistema	Vrsta otpada za koju je operator ovlašten
	Ekopak, Sarajevo	Ambalaža i ambalažni otpad
	Eko Život, Tuzla	Ambalaža i ambalažni otpad
	Zeos eko sistem, Sarajevo	Električni i elektronički otpad
	Kim Tec Eko, Vitez	Električni i elektronički otpad

Operator sistema je pravno lice koje se bavi aktivnostima upravljanja otpadom za koji je dobio ovlaštenje. Operator sistema organizuje ostale subjekte u sistemu sakupljanja i

zbrinjavanja otpada. Fond za zaštitu okoliša je pravni subjekt sa javnim ovlaštenjima koji provodi aktivnosti na organiziranju upravljanja otpadom u skladu sa odredbama donesenih pravilnika. Prvi korak djelovanja operatora sistema u nekoj od općina u FBiH je zaključivanje ugovora o prikupljanju i privremenom skladištenju ambalažnog otpada i EEO sa Općinom i/ili JP-a. Nakon potpisivanja ugovora otvara se mogućnost učestvovanja ovlaštenih operatora sistema kod nabavke posuda za selektivno prikupljanje otpada, izgradnji zelenih otoka, nabavke vozila kao i pristupa svih privrednih subjekata sa područja općine za upravljanje ambalažnog otpada i EEO.

Operatori sistema koji su navedeni u tabeli 6. nisu aktivni na području Općine.

U registru Federalnog ministarstva okoliša i turizma navodi se 6 privrednih subjekata, koji imaju dozvolu za zbrinjavanje i izvoz opasnog otpada u skladu sa odredbama Bazelske konvencije.

Tabela 7: Pravna lica registrovana za aktivnosti zbrinjavanja opasnog otpada i njegovog izvoza prema odredbama Baselske konvencije¹

Naziv operatora	Vrsta opasnog otpada koji se zbrinjava/izvozi
„Grioss“ d.o.o. Grude sa PJ Grioss d.o.o. Jajce	Otpadni akumulatori, olovna prašina, pesticidi, kiseline, lužine, otpadne boje, otpad od lakiranja, fotografske hemikalije, istrošeni derivati mineralnih ulja, zagađena pakovanja-ambalaža, zagađeni usisni i filterski materijal, gasovi i aerosoli, laboratorijske hemikalije, olovni akumulatori, zagađena zemlja, građevinski materijali koji sadrže azbest, otpadni lijekovi, medicinski otpad, itd.
„Kemis BH“ d.o.o. Lukavac	Pesticidi, kiseline, lužine, otpadne boje, otpad od lakiranja, fotografske hemikalije, istrošeni derivati mineralnih ulja, zagađena pakovanja-ambalaža, zagađeni usisni i filterski materijal, gasovi i aerosoli, laboratorijske hemikalije, olovni akumulatori, zagađena zemlja, građevinski materijali koji sadrže azbest, otpadni lijekovi, medicinski otpad, elektronski i elektronički otpad, itd.
„Kemokop“ d.o.o. Tuzla	Otpadna ulja sa polihloriranim bifenilima, piralenska ulja, transformatori sa PCB, otpadni lijekovi, itd.
„Delta Petrol“ d.o.o. Kakanj	Otpadna ulja i zauljena zemlja
„C.I.B.O.S.“ d.o.o. Sarajevo	Otpadni akumulatori
„Recyklon“ d.o.o. Sarajevo	Pesticidi, kiseline, lužine, otpadne boje, otpad od lakiranja, fotografske hemikalije, istrošeni derivati mineralnih ulja, zagađena pakovanja-ambalaža, zagađeni usisni i filterski materijal, gasovi i aerosoli, laboratorijske hemikalije, olovni akumulatori, zagađena zemlja, građevinski materijali koji sadrže azbest, otpadni lijekovi, medicinski otpad, itd.

Uvidom u vrste otpada koje zbrinjavaju ovi operatori može se zaključiti da se za sve vrste posebnih kategorija otpada može pronaći privredni subjekt koji je ovlašten za njegovo zbrinjavanje, osim klaoničkog otpada čije pitanje je i dalje neriješeno na području FBiH.

Postojeća infrastruktura za upravljanje otpadom

Glavni indikatori uspješnosti funkcioniranja sakupljanja otpada u sklopu sistema upravljanja otpadom predstavljeni na osnovu podataka dobivenih od JKP „Čistoća“ d.o.o. su sljedeći:

- Broj posuda za sakupljanje otpada,
- Dinamika odvoza otpada,
- Odvojeno sakupljanje otpada,
- Sakupljanje posebnih kategorija otpada.
- **Prikupljanje i odvajanje otpada na izvoru**

Pokrivenost stanovništva uslugom odvoza otpada u općini Čelić je 81% i pokriva 8 MZ-a, odnosno mjesne zajednice Čelić, Ratkovići, Vražići, Velino Selo, Brnjik, Šibošnica, Nahvioci

¹Informacije preuzete sa službene web stranice FMOIT-a: „Spisak kompanija u FBiH koje se bave zbrinjavanjem i izvozom opasnog otpada prema odredbama Baselske konvencije“ (<http://www.fmoit.gov.ba/ba/page/79/upravljanje-otpadom>)

i Drijenča, dok 3 Mjesne zajednice nisu u sastavu JKP „Čistoća“ d.o.o. Čelić. Mjesne zajednice Donji Humci, Gornji Humci djelomično su uključene u organizovani odvoz otpada (odnosno na insistiranje određenog broja stanovništva), dok MZ Sitari nije uključena. Infrastrukturu za sakupljanje komunalnog otpada čine: kante zapremine 120 l za domaćinstva, vreće zapremine 100 l za razdvajanje reciklažnih frakcija otpada, 35 kontejnera zapremine 1,1 m³ raspoređenih u urbanom području općine te 5 kontejnera zapremine 5 m³ namijenjenih za odvoz šljake.

U centru općine u blizini parkovskih površina i trgova raspoređene su korpe za otpatke (metalne korpice). S obzirom na broj korpica u odnosu na broj stanovnika koji gravitiraju istim, te količini otpada, neophodna je nabavka većeg broja posuda za sakupljanje otpada, jer je usklađivanje kapaciteta za sakupljanje otpada i efikasnost transporta, jedan od prioriteta efikasnog integralnog sistema upravljanja otpadom.

Pored toga, Strategijom integriranog lokalnog razvoja općine Čelić predviđeno je formiranje i izgradnja reciklažnog dvorišta na lokalnoj deponiji “Cerik”.

- **Opremljenost za pružanje usluga prikupljanja i odvoza otpada**

Vozila namijenjena za transport otpada uključuju kamion smečar marke MAN (2010. godište) nosivosti 10 tona, kamion smečar marke VOLVO (2008. godište) nosivosti 7,4 tone, kamion sa kranom marke RENAULT (2011. godište) nosivosti 3 tone, kamion smečar RENAULT (2012. godište) nosivosti 4,5 tone, kamion MAN – samoistovarač za otvorene kontejnere (2013. godište) nosivosti 6,6 tona, kamion MAN – radno odvoz fekalija (2013. godište) nosivosti 6,3 tone.

- **Općinska deponija komunalnog otpada**

Odlaganje komunalnog otpada se vrši na regionalnu deponiju „EKO-DEP“ u Bijeljini. Za lokalnu deponiju je izrađen Plan prilagođavanja, Studija utjecaja na okoliš i Idejni projekat, a trenutno je u procesu ishodovanje (obnova) Okolišne dozvole za njenu sanaciju i zatvaranje.

Gradska deponija „Cerik“ u Čeliću je primjer neuslovne, neuređene deponije kakve su uglavnom u većini općina u BiH. Nakon puštanja u rad, deponovanje otpada se vršilo na najjednostavniji način, sa razastiranjem pomoću bagera-buldožera sa povremenim prekrivanjem slojeva inertnim materijalom. Na lokaciji ne postoji infrastruktura niti sistemi za kontrolu procjernih voda i razvoja gasova. Također, ne poduzimaju se mjere zaštite deponije, operatora, protivpožarne zaštite, dezinfekcije, deratizacije kao i ostalih mjera koje moraju postojati na savremenim sanitarnim deponijama.



Slika 4: Postojeća situacija deponije „Cerik“ – ortofoto snimak

Deponija posjeduje kapiju sa ulaznim natpisom, kao i ogradu od betonskih stubova sa bodljikavom žicom. Na lokalitetu deponije izgrađen je objekat koji služi za smještaj opreme i mehanizacije, te koji može poslužiti za uspostavu planirane sortirnice, što je i prikazano na narednoj slici.



Slika 5: Postojeća općinska deponija

Na bazi osnovnih ciljeva Plana, Rješenja o odobravanju Plana prilagođavanja i Rješenja Federalne uprave za inspekcijske poslove, utemeljen je i koncept glavnih sadržaja, odnosno

objekata na deponiji komunalnog otpada općine Čelić, prilagođenih regionalnom konceptu odlaganja komunalnog otpada, a to su:

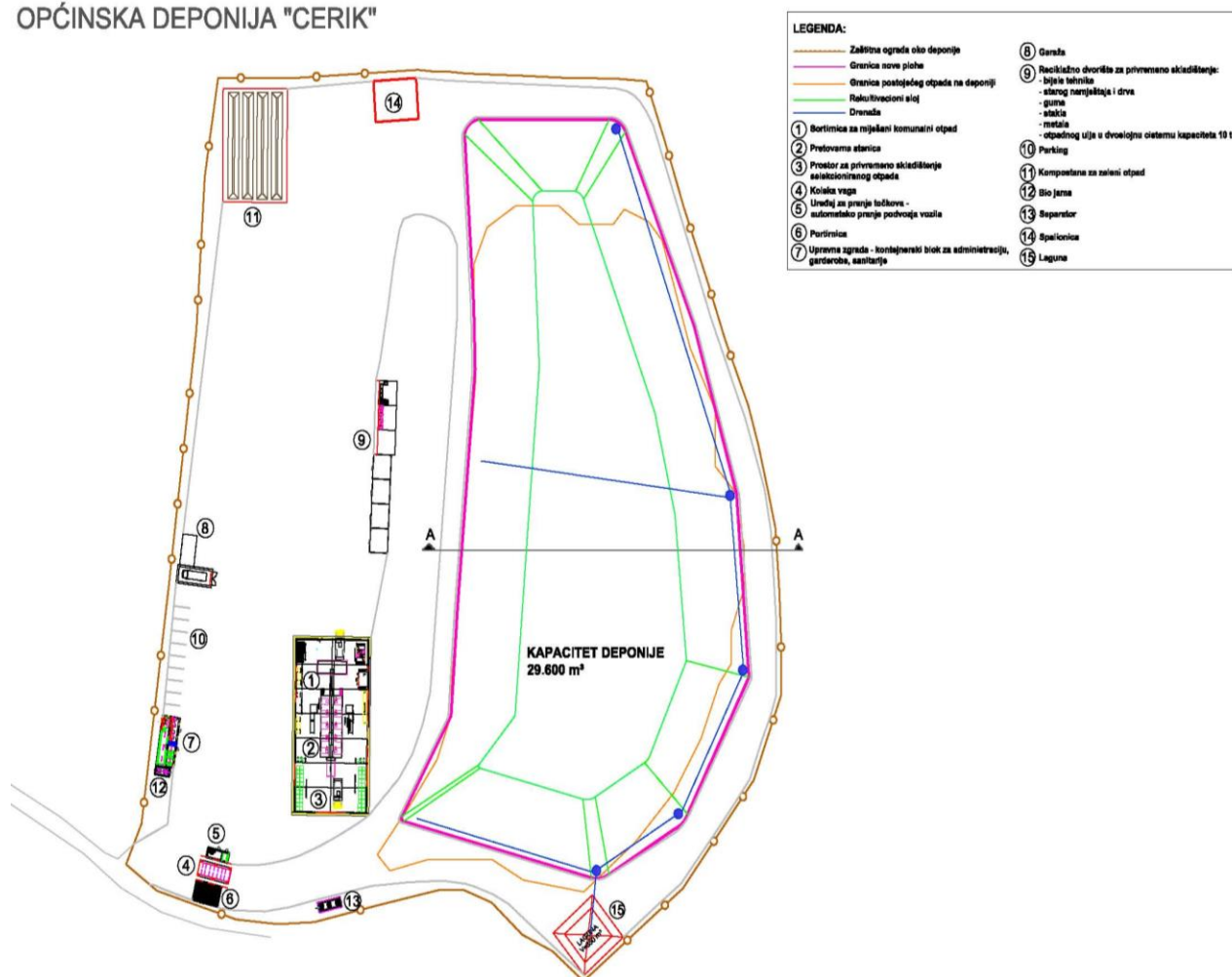
- Sortirnica,
- Reciklažno dvorište i prostor za privremeno skladište selekcionog otpada,
- Portirnica sa vagom,
- Uređaj za pranje točkova,
- Objekat sa kancelarijama i prostorijama za radno osoblje,
- Sanitarne prostorije, garaža sa nadstrešnicom za održavanje radnih stojeva.

Planom prilagođavanja upravljanja otpadom za deponiju komunalnog otpada Općine Čelić² predviđena je realizacija sljedećih aktivnosti:

- Sanirati postojeću deponiju na način da se sav stari otpad izolira od okoline,
 - Adaptirati postojeću deponiju za prihvrat novog otpada,
 - Izgraditi sistem za prihvrat i tretman procjednih voda,
 - Izgraditi sistem odvodnje površinskih (obodnih) voda,
 - Izgraditi sistem za otplinjavanje odlagališta,
 - Urediti površine na kojima se omogućava jednostavno odvajanje, odnosno privremeno deponovanje otpada (reciklažno dvorište) kao što su: prostori za odvojeno sakupljanje metala, starih guma, papira, stakla, plastike itd, te posebni prostori za sakupljane opasnog otpada (baterije, akumulatori, lijekovi, motorna ulja, boje i hemikalije itd.),
 - Izgraditi sortirnicu i pretovarnu stanicu,
 - Izgraditi infrastrukturu (el. energija, pitka voda, odvodnja otpadne vode, saobraćajnice i dr.),
 - Izgraditi prostor za radnike sa potrebnim sanitarijama, portirnicu, kolsku vagu, pranje vozila,
 - Izgradnja kompostane i spalionice,
 - Urediti ogradu, izvršiti ozelenjivanje površina itd.,
 - Uvesti i provoditi odgovarajući monitoring,
 - Obezbijediti potrebnu mehanizaciju potrebnu za normalan rad deponije,
 - Obezbijediti sve ostalo što je potrebno za uspješno upravljanje komunalnim otpadom.
- Situacija planirane deponije „Cerik“ nakon sanacije prikazana je na narednoj slici.

² Enova d.o.o. Sarajevo, 2014.g., Plan prilagođavanja upravljanja otpadom za deponiju komunalnog otpada Općine Čelić

OPĆINSKA DEPONIJA "CERIK"



Slika 6: Situacija deponije „Cerik“ nakon sanacije

• Regionalna deponija komunalnog otpada

Općina Čelić je u saradnji sa susjednim općinama (Bijeljina, Lopare, Teočak i Ugljevik) formirala JP "EkoDep" u Bijeljini, koje upravlja regionalnom deponijom „Brijesnica“, te budući da je Općina jedan od suvlasnika, sav otpad prikupljen na području općine Čelić od 2022. godine se odvozi na regionalnu deponiju. Odvoz otpada na regionalnu deponiju se trenutno vrši 4 puta sedmično (ponedjeljak, utorak, srijeda i četvrtak).

• Reciklažno dvorište

Na području općine Čelić ne postoji reciklažno dvorište. Idejnim projektom je predviđena izgradnja reciklažnog dvorišta ili centra u koji se prihvata kruti i tekući otpad. Prihvatati će se kruti otpad kao što su na primjer: kabasti otpad, namještaj madraci, bijela tehnika, alati, elektronični otpad, akumulatori, baterije, staklo, plastika, papir, gume, lijekovi itd. Od tekućeg otpada će se prihvatati motorna ulja i maziva, tekuća goriva, boje, lakovi, razrjeđivači, razne hemikalije i sl.

Preuzeti kruti, odnosno tekući otpad će se privremeno skladištiti u posebne kontejnere, spremnike, rezervoare ili neke druge odgovarajuće posude. Pojedine vrste skladištenog otpada moraju biti zaštićene od padavina. Reciklažno dvorište će se izgraditi na površini od oko 500 m² na lokaciji deponije, u centru grada na lokaciji koju odabere Općina Čelić.

U sklopu reciklažnog dvorišta će se urediti objekat za prijem odvojeno prikupljenih frakcija za potrebe javne komunalne službe. Objekat je montažna konstrukcija od čeličnih profila.

• **Nelegalna odlagališta u općini**

Jedan od problema iz oblasti upravljanja otpadom na području općine Čelić je povremeno formiranje nelegalnih deponija otpada, tzv. divljih deponija. Divlje deponije se uglavnom javljaju na istim lokacijama kao posljedica navika neodgovornih stanovnika.

Poseban problem predstavljaju divlje deponije na lokacijama u privatnom vlasništvu za čije čišćenje prije svega trebaju dozvole za ulazak na privatno vlasništvo. Na području općine Čelić najveći broj divljih deponija se nalazi u blizini korita potoka i rijeka. Nastajanje divljih deponija u najvećoj mjeri je uvjetovano manjkom svijesti lokalnog stanovništva koje svoj otpad odlaže na neprimjerene lokacije. JKP „Čistoća“ Čelić povremeno vrši uklanjanje deponija na području općine.

Ne vodi se evidencija o broju i lokacijama divljih deponija na području općine. Ne postoji program uklanjanja deponija. Općina ne posjeduje pomoćne alate koji omogućavaju praćenje nelegalnog odlaganja otpada i nema izrađenu GIS mapu divljih deponija. Uklanjanje divljih deponija se obavlja povremeno pri čemu se koriste vlastiti, općinski resursi.

• **Način i dinamika prikupljanja i odvoza otpada**

Način i dinamika prikupljanja i odvoza otpada na teritoriji općine Čelić je uslovljena konfiguracijom terena te brojem raspoloživih vozila kao i samoj ispravnosti vozila. U tabeli je prikazana dinamika odvoza komunalnog otpada za naselja koja su pokrivena uslugom odvoza otpada. Pored komunalnog otpada, odvoz šljake se vrši jednom u 15 dana, dok se odvoz PET ambalaže i kartona vrši zadnji petak u mjesecu.

Tabela 8: *Dinamika odvoza komunalnog otpada za naselja u općini Čelić*

R. br.	Naselje	Dinamika odvoza
	Čelić	1x sedmično
	Ratkovići, dio Čelića	1x sedmično
	Vražići, Velino Selo, Brnjik	1x sedmično
	G.Humci, d.Humci, Nahvioci, Šibošnica	1x sedmično
	Miladići, Drijenča, Lukavica	1x svakih 15 dana

Analiza i zaključci

Na području općine Čelić djeluje samo jedan operator (JKP "Čistoća" d.o.o. Čelić). Ovlašteni operatori sistema za ambalažni i EEO ne djeluju na području općine Čelić. Procenat obuhvata prikupljanja otpada iznosi 81%.

Nepokrivenost, uglavnom ruralnih područja Općine, uslugom odvoza otpada uzrokovalo je stvaranje "divljih deponija". Plan i program sanacije istih na području Općine ne postoji.

S obzirom na površinu Općine, broj stanovnika, količine otpada, obuhvat prikupljanja kao i navedeni broj raspoložive mehanizacije, može se zaključiti da JKP „Čistoća“ raspolaže sa dovoljnim brojem vozila za prikupljanje i odvoz otpada čija starost u prosjeku iznosi oko 12 godina. Također, s obzirom da JKP "Čistoća" komunalni otpad vozi na regionalnu deponiju javlja se potreba za izgradnjom pretovarne stanice, nabavkom većih kontejnera i kamiona sa rukom za navlačanje kontejnera.

Kada je riječ o infrastrukturi za prikupljanje otpada, broj posuda za prihvata otpada je nedovoljan, lokacije posuda su uglavnom neadekvatne te nisu predviđene prostorno planskom dokumentacijom.

Kada je u pitanju stanje općinske deponije komunalnog otpada „Cerik“, ista se može tretirati kao nesanitarna deponija, jer ne posjeduje sisteme za prikupljanje procjednih voda, prikupljanje plinova i prikupljanje površinskih voda. Za istu je urađen Idejni projekat sanacije

i potrebna su određena finansijska sredstva kako bi se uradio glavni projekat i krenulo u sanaciju iste.

S obzirom na trenutno stanje upravljanja otpadom na području općine Čelić identificirani su sljedeći problemi:

- Cilj obuhvata uslugama odvoza komunalnog otpada (81%) na području Općine nije ostvaren (95%) kako je navedeno u prethodno važećoj Strategiji upravljanja otpada FBiH.
- Općinska deponija „Cerik“ je zatvorena i otpad se trenutno odlaže na Regionalnu deponiju u Bijeljini.
- Općinska deponija "Cerik" trenutno ne zadovoljava uslove sanitarnog odlaganja, te ima negativan utjecaj na okoliš i ljudsko zdravlje.
- Nepokrivenost Općine prikupljanja otpada u ruralnim dijelovima kao i nepostojanje adekvatne infrastrukture za isto, prouzrokovalo je formiranje divljih deponija što ima direktan utjecaj na okoliš i zdravlje ljudi.
- Nepostojanje pretovarne stanice.
- Nedostatak dovoljnog broja kontejnera za komunalni otpad u odnosu na ukupne količine proizvedenog otpada na području Općine. Nedostatak adekvatnog broja i zapremine posuda za prikupljanje otpada ima implikacije i na dinamiku odvoza koja je za pojedine dijelove Općine neadekvatna i neisplativa što povećava troškove transporta istog.
- Na području Općine reciklaža nije zastupljena, što je prvenstveno uzrokovano nepostojanjem osnovne infrastrukture za odvojeno prikupljanje otpada na izvoru.
- Na bazi osnovnih ciljeva Plana, Rješenja o odobravanju Plana prilagođavanja i Rješenja Federalne uprave za inspekcijske poslove, utemeljen je i koncept glavnih sadržaja, odnosno objekata na deponiji komunalnog otpada općine Čelić, prilagođenih regionalnom konceptu odlaganja komunalnog otpada, a to su: sortirnica, reciklažno dvorište i prostor za privremeno skladište selekcionog otpada, portirnica sa vagom, uređaj za pranje točkova, objekat sa kancelarijama i prostorijama za radno osoblje te sanitarne prostorije, garaža sa nadstrešnicom za održavanje radnih stojeva.

FINANSIRANJE SISTEMA UPRAVLJANJA OTPADOM

Visinu tarife za usluge prikupljanja i odvoza otpada na području općine Čelić utvrđuje Općinsko vijeće Čelić posebnom odlukom, koja se objavljuje u „Službenom glasniku Općine Čelić“. O navedenoj odluci građani se upoznaju na više načina: dostavljanjem iste svim mjesnim zajednicama, na oglasnoj ploči Općine, uvidom u web stranicu Općine Čelić, te uvidom u Odluku, u nadležnoj općinskoj službi.

Trenutna cijena za domaćinstva iznosi 12 KM, dok se cijena za ostale korisnike i pravne subjekte zavisi od djelatnosti/površine objekta/vrste usluge. Posljednja izmjena tarifa za usluge prikupljanja i odvoza otpada izvršena je u martu 2022. godine u skladu sa Odlukom o izmjenama i dopunama Cjenovnika komunalnih usluga koje pruža JKP „Čistoća“ d.o.o. Čelić („Službeni glasnik Općine Čelić“, broj 2/2022).

Stepen naplate trenutno iznosi 70% za domaćinstva, a za privredne subjekte do 90%. Iako je nedavno došlo do povećanja (sa 8 na 12 KM), trenutna cijena i stepen naplate nisu zadovoljavajući na način da se mogu pokriti troškovi poslovanja komunalnog preduzeća. Prema procjeni JKP-a, minimalna cijena koja bi pokrila troškove prevoza i deponovanja otpada na regionalnu deponiju iznosi 15 KM.

INFORMISANJE JAVNOSTI I JAČANJE JAVNE SVIJESTI

Općina Čelić nema izrađen program podizanja javne svijesti o održivom upravljanju otpadom. Općina Čelić i JKP „Čistoća“ putem društvenih mreža i zvaničnih web stranica obavještava javnost o informacijama i novostima vezanim za upravljanje otpadom.

U nekoliko navrata vršena je kampanja podizanja svijesti javnosti o zaštiti okoliša putem letaka. Promotivne aktivnosti su finansirane vlastitim sredstvima Općine.

UPUTE ZA ODVAJANJE otpada

JKP Čistoća Čelić

PLAVE VREĆE
KARTON I PAPIR

- novinski papir, časopisi, katalogi, prospekti
- uredski papir, bilježnice
- ambalažni papir
- karton

Ne odlagati:

- prljavi papir
- tetrapak ambalaža
- zauljeni, plastificirani, metalizirani papir
- fotografije

VAŽNO! Papir koji se odlaže ne smije biti onečišćen!

ŽUTE VREĆE
PLASTIKA

- pивske (plastične) boce
- baloni za vodu
- boce od vode
- najlonske vrećice
- boce od jestivog ulja, destilirane vode

Ne odlagati:

- ambalaža od grickalica
- plastične čaše i tanjuri
- ambalaža jakih kemikalija i zapaljivih tvari
- ambalaža sprejeva, boja i lakova
- plastične igračke
- pelene
- inzulinske šprice, ulošci

VAŽNO! Plastične boce odvrnuti, a zatim presovati zbog uštede prostora!

Slika 7: Primjer promotivne brošure o odvojenom prikupljanju otpada na području Općine

Planskom dokumentacijom su predviđene mjere koje za cilj imaju razviti visoko osjetljivu u brižnu svijest novih generacija u odnosu na očuvanje i zaštitu okoliša s posebnim fokusom na sprečavanje nekontrolisanog odlaganja otpada i eliminaciju postojećih divljih deponija.

PROGRAM MJERA I AKTIVNOSTI SA PROCJENOM TROŠKOVA

Naziv mjere	Vremenski okvir	Odgovorna institucija / organizacija	Procijenjena finansijska sredstva (KM)	Izvor sredstava	Pokazatelj realizacije mjere
Strateški cilj 1: Usklađivanje/donošenje novih propisa					
Mjera 1: Uvesti ekonomske i finansijske mjere i mehanizme koji će uticati na smanjenje količina i povećanja stepena iskorištenosti svih kategorija otpada	2023. – 2027.	Općina Čelić	2.000 KM / god.	Budžet Općine	Smanjenje količina i povećanja stepena iskorištenosti svih kategorija otpada
Mjera 2: Izraditi smjernice za unaprijeđenje općinskih odluka o komunalnom redu kojima se uređuje upravljanje komunalnim otpadom u skladu sa politikom propisanom na federalnom i Kantonalnom nivou, uvođenje radnog mjesta Komunalni redar, izrada katastra svih proizvođača otpada i domaćinstava i industrije.	2024.	Općina Čelić	4.000 KM	Budžet Općine	Izrađene smjernice, usvojena odluka, uspostavljeno mjesto komunalnog redara i izrađen katastar svih proizvođača otpada i domaćinstava i industrije
Mjera 3: izraditi smjernice za novi tarifni model za prikupljanje i odvoz smeća koji je ekopnomski prihvatljiv i opravdan za sve kategorije stanovništva uključujući i ugrožene kategorije (podrazumijeva uključanje u	2024. – 2025.	Općina Čelić	2.500 KM / god	Budžet Općine	Izrađene smjernice za novi tarifni model Izrađen i objavljen program kućnog kompostiranja

Naziv mjere	Vremenski okvir	Odgovorna institucija / organizacija	Procijenjena finansijska sredstva (KM)	Izvor sredstava	Pokazatelj realizacije mjere
<p>organizovan odvoz komunalne otpadi svih domaćinstava na teritoriji općine), te specificirati potrebne pravne i tehničke promjene investicije koje omogućuju provedbu modela u praksi. Mjera 4: Inicirati izradu općinskog programa/projekta promocije i širenja kućnog kompostiranja</p>					
<p>Strateški cilj 2: Unapređenje infrastrukture za integralno upravljanje otpadom s ciljem smanjenja količina otpada za finalno odlaganje i smanjenje rizika po okoliš</p>					
<p>Mjera 1: Sanacija općinske deponije Cerik</p>	<p>2023 - 2027</p>	<p>Općina Čelić</p>	<p>550.000 KM</p>	<p>Budžet Općine, FMOiT, FzZO FBiH, EU fondovi, TK</p>	<p>Sanirana općinska deponija</p>
<p>Mjera 2: Izrada projektne dokumentacije za reciklažno dvorište i izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta u skladu sa projektom u okviru postojeće općinske deponije Cerik, nabavka odgovarajućih kontejnera za različite vrste otpada. Izrada Studije izvodljivosti i opravdanosti za izgradnju jednostavne pretovarne stanice</p>	<p>2023 - 2026</p>	<p>Općina Čelić i JKP</p>	<p>Projekat RD: 6.000 KM Izgradnja i opremanje RD: 500.000 KM Ukupna vrijednost Studije za pretovarnu stanicu: 16.000 KM 4.000 KM / opština</p>	<p>Budžet Općine, FMOiT, FzZO FBiH, EU fondovi, TK</p>	<p>Izgrađeno reciklažno dvorište i pretovarna stanica</p>

Naziv mjere	Vremenski okvir	Odgovorna institucija / organizacija	Procijenjena finansijska sredstva (KM)	Izvor sredstava	Pokazatelj realizacije mjere
u saradnji sa partnerskim opštinama (4 opštine)					
Mjera 3: Izgradnja jama/grobnica za neškodljivo zbrinjavanje otpada životinjskog porijekla (lokalna deponija)- privremeno dok viši nivoi vlasti ne ponude rješenje	2024-2025	Općina Čelić i JKP	50.000 KM	Budžet Općine, FMOiT, FzZO FBiH, EU fondovi, TK	Izgrađena jama grobnica
Mjera 4: Nabavka i postavljanje kontejnera metalnih zapremine 1,1m ³ u ruralnim naseljima cca 40 kom za miješani otpad	2024-2025	Općina Čelić i JKP	40 kom. x 800 KM = 32.000 KM	Budžet Općine i JKP, FMOiT, FzZO FbiH i TK	Nabavljeno 40 komada kontejnera od 1,1m ³ za miješani otpad
Mjera 5: Nabavka i postavljanje kontejnera za PET ambalažu i staklo - PET ambalaža cca 30 kontejnera - za staklo cca 20 kom	2024-2025	Općina Čelić i JKP	PET - 30 kom. x 800 KM = 24.000 KM Staklo - 20 kom. x 800 KM = 16.000 KM	Budžet Općine i JKP, FMOiT, FzZO FBiH i TK	Nabavljeno 30 komada kontejnera za PET i 20 komada kontejnera za staklo
Mjera 6: Nabavka kućnih kompostera cca 200 kom (kao pilot projekat) uz prethodno provođenje ankete zainteresovanosti građana	2024-2026	Općina Čelić i JKP	Komposter - 200 kom. x 80 KM = 16.000 KM	Budžet Općine i JKP, FMOiT, FzZO FBiH i TK	Nabavljeno 200 komada kompostera
Mjera 7: U sklopu kampanje identificirati i ukloniti nelegalna odlagališta otpada u saradnji sa MZ-a	2024-2026	Općina Čelić i JKP	10.000 KM / nelegalno odlagalište	Općinski i JKP proračuni i međunarodni finansijski mehanizmi i	Očišćene, sanirane i rekultivisane površine

Naziv mjere	Vremenski okvir	Odgovorna institucija / organizacija	Procijenjena finansijska sredstva (KM)	Izvor sredstava	Pokazatelj realizacije mjere
				institucije	
Strateški cilj 3: Podizanje javne svijesti stanovništva o problematici upravljanja otpadom					
Mjera 1: Provesti kampanju podizanja javne svijesti u vezi sa odvojenim prikupljanjem otpada	2023-2027	Općina Čelić i JKP	5.000 KM / god.	Budžet Općine i JKP	Broj domaćinstava i privrednih subjekata obuhvaćen kampanjom
Mjera 2: Program obuke za djecu školskog uzrasta o ispravnom odlaganju otpada u namjenske posude	2023-2027	Općina Čelić i JKP	2.000 KM / god.	Budžet Općine i JKP	Unapređena svijest o pravilnom postupanju sa otpadom kod najmlađih naraštaja
Mjera 3: Medijsko oglašavanje; informisanje stanovništva o različitim akcijama prikupljanja otpada	2023-2027	Općina Čelić i JKP	1.000 KM / god.	Budžet Općine i JKP	Dobro informisano stanovništvo
Mjera 4: Imenovanje od strane Općine osobe ili tima zadužene za provedbu Plana upravljanja otpadom	Odmah po usvajanju PUO-a	Općina Čelić	-	Budžet Općine	Formiram Tim za provedbu i monitoring PUO Čelić i imenovana odgovorna osoba

FINANSIJSKI PLAN ULAGANJA

Naziv mjere / aktivnosti	Procijenjena finansijska sredstva – UKUPNO (KM)	2023	2024	2025	2026	2027
Strateški cilj 1: Usklađivanje/donošenje novih propisa						
Mjera 1: Uvesti ekonomske i finansijske mjere i mehanizme koji će uticati na smanjenje količina i povećanja stepena iskorištenosti svih kategorija otpada	2000 KM / god.	-	2000	2000	2000	2000
Mjera 2: izraditi smjernice za unaprijeđenje općinskih odluka o komunalnom redu kojima se uređuje upravljanje komunalnim otpadom u skladu sa politikom propisanom na federalnom i Kantonalnom nivou, uvođenje radnog mjesta Komunalni redar, izrada katastra svih proizvođača otpada i domaćinstava i industrije.	4000 KM	-	4000	-	-	-
Mjera 3: izraditi smjernice za novi tarifni model za prikupljanje i odvoz smeća koji je ekopnomski prihvatljiv i opravdan za sve kategorije stanovništva uključujući i ugrožene kategorije (podrazumijeva uključivanje u organizovan odvoz komunalne otpadi svih domaćinstava na teritoriji općine), te specificirati potrebne pravne i tehničke promjene investicije koje omogućuju provedbu modela u praksi. Mjera 4: Inicirati izradu općinskog programa/projekta promocije i širenja kućnog kompostiranja	2500 KM / god	-	2500	2500	-	-
Strateški cilj 2: Unapređenje infrastrukture za integralno upravljanje otpadom s ciljem smanjenja količina otpada za finalno odlaganje i smanjenje rizika po okoliš						
Mjera 1: Sanacija općinske deponije Cerik	550000 KM		50000	100000	200000	200000
Mjera 2: Izrada projektne dokumentacije za reciklažno dvorište i izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta i pretovarne stanice u skladu sa projektom u okviru postojeće općinske deponije Cerik, nabavka odgovarajućih kontejnera za različite vrste otpada	Projekat RD: 6000 KM Projekat pretovarne stanice: 10000 KM Izgradnja i opremanje RD: 500000 KM Izgradnja i opremanje pretovarne stanice: 700000 KM	-	10000	500000	-	-
Mjera 3: Izgradnja jama/grobnica za neškodljivo zbrinjavanje otpada životinjskog porijekla (lokalna deponija)- privremeno dok viši nivoi vlasti ne ponude rješenje	50000 KM	-	10000	40000	-	-
Mjera 4: Nabavka i postavljanje kontejnera metalnih zapremine 1,1m3 u ruralnim naseljima cca 40 kom za miješani otpad	40 kom. x 800 KM = 32000 KM	-	16000	16000	-	-

Naziv mjere / aktivnosti	Procijenjena finansijska sredstva – UKUPNO (KM)	2023	2024	2025	2026	2027
Mjera 5: Nabavka i postavljanje kontejnera za PET ambalažu i staklo - PET ambalaža cca 30 kontejnera - za staklo cca 20 kom	PET - 30 kom. x 800 KM = 24000 KM Staklo - 20 kom. x 800 KM = 16000 KM	-	20000	20000	-	-
Mjera 6: Nabavka kućnih kompostera cca 200 kom (kao pilot projekat) uz prethodno provođenje ankete zainteresovanosti građana	Komposter - 200 kom. x 80 KM = 16000 KM	-	5000	5000	6000	-
Mjera 7: U sklopu kampanje identificirati i ukloniti nelegalna odlagališta otpada u saradnji sa MZ-a	10000 KM / nelegalno odlagalište	-	30000	30000	30000	30000
Strateški cilj 3: Podizanje javne svijesti stanovništva o problematici upravljanja otpadom						
Mjera 1: Provesti kampanju podizanja javne svijesti u vezi sa odvojenim prikupljanjem otpada	5000 KM / god.	5000	5000	5000	5000	5000
Mjera 2: Program obuke za djecu školskog uzrasta o ispravnom odlaganju otpada u namjenske posude	2000 KM / god.	2000	2000	2000	2000	2000
Mjera 3: Medijsko oglašavanje; informisanje stanovništva o različitim akcijama prikupljanja otpada	1000 KM / god.	1000	1000	1000	1000	1000
Mjera 4: Imenovanje od strane Općine osobe ili tima zadužene za provedbu Plana upravljanja otpadom	-	-	-	-	-	-
UKUPNO		8,000	166,000	728,000	248,000	242,000

Ukupna investiciona vrijednost za realizaciju svih predviđenih mjera Plana upravljanja otpadom općine Čelić za period 2023-2027 iznosi 1.392,000 KM.

Praćenje provedbe plana

Praćenje (monitoring) i revizija su osnovni dijelovi procesa implementacije aktivnosti predviđenih Planom. Praćenje implementacije Plana upravljanja otpadom općine Čelić za period 2023.-2027. godine u svim njegovim segmentima, utvrđenoj dinamici i rokovima realizacije, vršit će Radna grupa za implementaciju Plana (monitoring tim). Radnu grupu Rješenjem imenuje Načelnik općine na planski period određen Planom, u roku od 15 dana od usvajanja Plana.

Prvi sastanak Radne grupe se planira u roku 30 dana od imenovanja. Imenovana lica mogu operativno delegirati odgovorna lica za učešće u radu Radne grupe, pri čemu se ne isključuje potreba za njihovom nazočnošću i učešćem u procesu praćenja i ocjene postignutih ciljeva. Zadaća Radne grupe je da:

- Prikuplja podatke, obrađuje ih i analizira indikatore stanja okoliša,
- Analizira, ocjenjuje i sumira rezultate završenih aktivnosti u tekućoj godini,
- Planira aktivnosti i sredstva za narednu godinu,
- Utvrđuje način pristupanja vanjskim izvorima financiranja za one projekte za koje je to predviđeno.

U planskom periodu, Radna grupa će se sastajati zbog sljedećih razloga:

- Održavanja sastanka radi evaluacije aktivnosti u tekućoj godini. Nakon održanog radnog sastanka, Radna grupa priprema izvještaj o stepenu implementacije Plana koji se podnosi općinskom vijeću na prvoj narednoj sjednici. Općinsko vijeće usvaja ili odbija navedeni izvještaj i predlaže korektivne akcije u cilju postizanja učinkovitosti i djelotvornosti na implementaciji Plana.
- Održavanja sastanka radi ažuriranja Akcionog plana i planiranja redoslijeda implementacije aktivnosti, sredstava potrebnih za njihovu realizaciju u gradskom budžetu za narednu godinu i načina pristupanja vanjskim izvorima financiranja za one projekte za koje je to predviđeno. Nakon drugog radnog sastanka, Radna grupa priprema Konačni izvještaj o implementaciji Plana za tekuću godinu, te na osnovu njega i Revidirani akcioni plan za narednu godinu sa prijedlogom budžeta. Svi dokumenti se podnose Općinskom vijeću na prvoj narednoj sjednici koje usvaja ili odbija izvještaj i odobrava planiranje sredstava u budžetu za narednu godinu.

Prema Planu upravljanja otpadom općine Čelić praćenje ostvarivanja ciljeva bit će osigurano:

- Praćenjem broja područja i mjesnih zajednica sa kojih se organizirano prikuplja otpad,
- Praćenjem stupnja finalizacije kriterija i cijena za prikupljanje i zbrinjavanje otpada,
- Praćenjem broja novosklopljenih ugovora o odvozu otpada,
- Praćenjem smanjenja broja divljih deponija.

Indikatori za praćenje i evaluaciju:

- Količina prikupljenog otpada (t/god);
- Broj stanovnika uključenih u servis;
- Broj privrednih subjekata uključenih u servis;
- Broj javnih subjekata uključenih u servis;
- Stepennaplate (broj domaćinstava ili % koji plaća uslugu od ukupnog broja kojem je pružena usluga);
- Količina izdvojenih reciklažnih materijala (t/god);
- Prihod od prodate sekundarne sirovine (reciklažnih materijala) (KM/god);

- Rashodi za prikupljanje sekundarne sirovine (KM/god);
- Broj akcija na podizanju javne svijesti;
- Broj uključenih učesnika u programe podizanje svijesti;
- Količina otpada smanjenja kroz programe podizanja svijesti;
- Broj prijava inspekcije;
- Broj saniranih divljih deponija i
- Broj riješenih tužbi u odnosi na odnesene.

Godišnji izvještaj o implementaciji plana treba da bude dostavljen Općinskom vijeću sa kratkim prikazom razvojnog plana za narednu godinu. To osigurava da OPUO ostane aktuelan. Na taj način će biti označen napredak i obilježena ključna pitanja koja treba razmotriti u narednom periodu.

PRILOZI

Prilog 1: Lista propisa u oblasti upravljanja otpadom

Tabela 9: Propisi od značaja za upravljanje otpadom na nivou BiH

Naziv pravnog akta	Broj službenog glasnika BiH
Zakon o radijacijskoj i nuklearnoj sigurnosti u BiH	88/07 i 87/13
Zakon o veterinarstvu	34/02
Zakon o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH	6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17 i 9/18
Pravilnik o uslovima koje moraju ispunjavati pravna i fizička lica za promet fitofarmaceutskim sredstvima	51/11 i 79/13
Pravilnik o utvrđivanju veterinarsko-zdravstvenih uslova za odlaganje, korištenje, sakupljanje, prijevoz, identifikaciju, sljedivost, registraciju i odobravanje pogona, stavljanje na tržište uvoz, tranzit i izvoz nusproizvoda životinjskog porijekla i njihovih proizvoda koji nisu namijenjeni ishrani ljudi	30/12
Pravilnik o uslovima za promet i korištenje izvora jonizirajućeg zračenja	66/10
Pravilnik o medicinskim sredstvima	04/10
Pravilnik o zbrinjavanju farmaceutskog otpada	23/11
Odluka o ratifikaciji Konvencije o kontroli prekograničnog prometa opasnog otpada i njegovom odlaganju	31/10

Tabela 10: Propisi od značaja za upravljanje otpadom na nivou FBiH

Naziv pravnog akta	Broj službenih novina FBiH
Zakon o upravljanju otpadom	33/03, 72/09 i 92/17
Zakon o prikupljanju, proizvodnji i prometu sekundarnih sirovina i otpadnih materijala	35/98 i 109/12
Zakon o principima lokalne samouprave u FBiH	49/06
Zakon o zdravstvenoj zaštiti	46/10 i 75/13
Zakon o zaštiti okoliša	15/21
Zakon o cestama	12/10, 16/10 i 66/13
Zakon o inspekcijama	73/14 i 19/17
Zakon o veterinarstvu	46/00
Zakon o apotekarskoj djelatnosti	40/10
Pravilnik o kategorijama otpada sa listama	09/05
Pravilnik o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom	09/05
Pravilnik o upravljanju ambalažom i ambalažnim otpadom	88/11, 28/13, 8/16, 54/16, 103/16 i 84/17
Pravilnik o upravljanju otpadom od elektroničnih i elektronskih proizvoda	87/12, 107/14, 8/16, 79/16 i 12/18
Pravilnik o uvjetima za prijenos obaveza upravljanja otpadom sa proizvođača na operatera sistema za prikupljanje otpada	09/05
Pravilnik o sadržaju plana prilagođavanja upravljanja otpadom za postojeća postrojenja za tretman i odlaganje otpada i aktivnostima koje preduzima nadležni organ	09/05
Pravilnik o registrima postrojenja i zagađivanjima	82/07
Pravilnik o upravljanju medicinskim otpadom	77/08
Pravilnik o životinjskom otpadu i drugim neopasnim materijalima prirodnog porijekla koji se mogu koristiti u poljoprivredne svrhe	08/08
Pravilnik o bližim uvjetima glede prostora, opreme i kadra, kriterijima za osnivanje i obavljanje ljekarničke djelatnosti u svim organizacionim oblicima, kao i načinu i postupku njihove verifikacije	44/12, 23/13 i 27/14

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

Uredba o selektivnom prikupljanju, markiranju i označavanju otpada	38/06
Uredba koja regulira obavezu izvještavanja operatora i proizvođača otpada o provođenju programa nadzora, monitoringa i vođenja evidencije prema uvjetima iz dozvole	31/06
Uredba o projektima za koje je obavezna procjena uticaja na okoliš i projektima za koje se odlučuje o potrebi procjene utjecaja na okoliš	51/21
Uredba kojom se utvrđuju pogoni i postrojenja koja moraju imati okolišnu dozvolu	51/21

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

Prilog 2: Kategorizacija otpada u odnosu na porijeklo prema Pravilniku o kategorijama otpada

Šifra	Naziv otpada
01 00 00	Otpad koji nastaje kod istraživanja i kopanja ruda, iskopavanja i drobljenja kamenja i od fizičkog i hemijskog obrađivanja ruda
02 00 00	Otpad iz poljoprivrede, vrtlarstva, proizvodnje vodenih kultura, šumarstva, lova i ribarstva, pripremanja hrane i prerade
03 00 00	Otpad od prerade drveta i proizvodnje ploča i namještaja, celuloze, papira i kartona
04 00 00	Otpad iz kožarske, krznarske i tekstilne industrije
06 00 00	Otpad iz anorganskih hemijskih procesa
07 00 00	Otpad iz organskih hemijskih procesa
08 00 00	Otpad od proizvodnje, formulacija, prodaje i primjene premaza (boje, lakovi i staklasti emajli), ljepljiva, sredstva za zaptivanje i štamparskih boja
09 00 00	Otpad iz fotografske industrije
10 00 00	Otpad iz termičkih procesa
11 00 00	Otpad koji potječe od hemijske površinske obrade i zaštite metala; hidrometalurgija obojenih metala
12 00 00	Otpad od oblikovanja i površinske fizičko-hemijske obrade metala i plastike
13 00 00	Otpadna tečna goriva i ulja (osim jestivog ulja, 05 i 12)
14 00 00	Otpad od organskih materije koje se koriste kao rastvarači (osim 07 00 00 i 08 00 00)
15 00 00	Ambalaža; apsorbenzi, materijali za upijanje, filterski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način
16 00 00	Otpad koji nije drugdje specificiran u katalogu
17 00 00	Građevinski otpad i otpad od rušenja objekata (uključujući otpad od izgradnje cesta)
18 00 00	Otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljudi i životinja i/ili srodnih istraživanja (isključujući otpad iz domaćinstava i restorana koji ne potiče iz neposredne zdravstvene zaštite)
19 00 00	Otpad iz postrojenja za upravljanje otpadom, postrojenja za prečišćavanje gradskih otpadnih voda i pripremu vode za piće i industrijsku upotrebu
20 00 00	Komunalni otpad i sličan otpad iz industrijskih i zanatskih pogona, uključujući odvojeno prikupljene frakcije

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 25. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 64. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 10/20-prečišćeni tekst, broj: 5/22), člana 17. Odluke o osnivanju Javne ustanove za predškolski odgoj obrazovanje „Čelić“ Čelić („Službeni glasnik općine Čelić“, broj: 11/2021, 6/2022 i 7/2022), Odluke o utvrđivanju uslova i kriterija za imenovanja na pozicije u reguliranim organima općine Čelić („Službeni glasnik općine Čelić“, broj: 2/2021) i člana 24. Statuta općine Čelić („Službeni glasnik Općine Čelić“, broj: 3/2017), Općinsko vijeće Čelić na 24. redovnoj sjednici održanoj dana, 14.11.2023.godine, d o n o s i :

ODLUKU

o davanju ovlaštenja Općinskom načelniku za imenovanje privremenih članova Upravnog odbora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Čelić“ Čelić

Član 1.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da imenuje privremene članove Upravnog odbora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Čelić“ Čelić, do provođenja procedure konačnog imenovanja u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, na period najduže do tri mjeseca.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku općine Čelić“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ČELIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVALAČI
Mustafa Ljaljić s.r.**

Broj: 01-45-1789/23
Čelić, 14.11.2023 .godine

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

Na osnovu člana 199. Zakona o stvarnim pravima FBiH ("Službene novine Federacije BiH" broj: 66/13 i 100/13), člana 56. Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/7, 36/10, 25/12 i 34/16) a u vezi sa članom 31. i 33. Odluke o uvjetima i načinu pribavljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Čelić ("Službeni glasnik općine Čelić", broj: 7/2022) i člana 24. Statuta općine Čelić („Službeni glasnik općine Čelić“, broj: 3/2017), Općinsko vijeće Čelić na 24. redovnoj sjednici održanoj dana, 14.11.2023. godine, donosi:

ODLUKU

o visini naknade za uspostavljanje prava služnosti na zemljištu u vlasništvu Općine Čelić i visini naknade za postavljanje nadzemne i podzemne instalacije/infrastrukture na javnim dobrima kojim upravlja i raspolaže Općina Čelić

Član 1.

Određuje se visina naknade za uspostavljanje prava služnosti na zemljištu u vlasništvu Općine Čelić i visina naknade za postavljanje nadzemne i podzemne instalacije/infrastrukture na javnim dobrima kojim upravlja i raspolaže Općina Čelić, a istu je dužan platiti podnosilac zahtjeva kao korisnik povlasnog dobra, u postupku izdavanja rješenja o odobrenju za građenje, kako slijedi:

1. Nadzemna instalacija/infrastruktura:

a) Visina naknade za uspostavljanje prava služnosti za stubna mjesta po 1 m² iznosi 50,00 KM, s tim da se pravo služnosti može uspostaviti na minimalnoj površini 1 m².

b) Visina naknade za uspostavljanje prava služnosti na površinama zemljišta potrebnim za zaštitni pojas nadzemnih instalacija/infrastrukture po 1 m² iznosi 1,00 KM, a minimalna širina zaštitnog pojasa je 1 m.

2. Podzemna instalacija/infrastruktura:

a) Visina naknade za uspostavljanje prava služnosti za polaganje podzemnih instalacija/infrastrukture i to:

Za telekomunikacijsku, optički kabal i i niskonaponsku mrežu:

1. na dužini trase do 200 m u iznosu 3,00 KM po 1 m dužnom,
2. na dužini trase od 200 do 1000 m u iznosu od 2,00 KM po 1 m dužnom,
3. na dužini trase preko 1000 m u iznosu od 1,50 KM po 1 m dužnom

Za visokonaponsku mrežu:

1. na dužini trase do 200 m u iznosu od 5,00 KM po 1 m dužnom,
2. na dužini trase od 200 do 1000 m u iznosu od 3,00 KM po 1 m dužnom,
3. na dužini trase preko 1000 m u iznosu od 2,00 KM po 1 m dužnom.

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

b) Vodovodna infrastruktura

Visina naknade za uspostavljanje prava služnosti za polaganje podzemnih instalacija/infrastrukture vodovodne mreže i to:

- za cijevi od \varnothing 20 mm do \varnothing 50 mm po 1 m dužnom iznosi 1,00 KM,
- za cijevi preko \varnothing 50 mm po 1 m dužnom iznosi 3,00 KM
- za šahtove za ugradnju vodomjera na površini 1 m² iznosi 50,00 KM, a minimalno obračunska površina je 1 m².

c) Kanalizaciona infrastruktura

Visina naknade za uspostavljanje prava služnosti za polaganje podzemnih instalacija/infrastrukture kanalizacione mreže i to:

- za cijevi od \varnothing 110 mm do \varnothing 160 mm po 1 m dužnom iznosi 3,00 KM
- za cijevi preko \varnothing 160 mm po 1 m dužnom iznosi 5,00 KM
- za šahtove i revizionna ikna na površini 1 m² iznosi 50,00 KM, a minimalno obračunska površina je 1 m².

Član 2.

Obračun naknade za trasu dužu od 200 m vrši se tako što se zbroje naknade za ukupnu dužinu trase i to: naknada do 200 m sa obračunatom naknadom od 200 do 1000 m, kao i sa naknadom obračunatom za dužinu trase preko 1000 m.

Dužina trase određuje se na osnovu projektno-tehničke dokumentacije.

Član 3.

Kod rekonstrukcije nadzemne i podzemne instalacije/infrastrukture podnosilac zahtjeva kao korisnik povlasnog dobra plaća naknadu u skladu sa članom 1. ove Odluke ukoliko se u postupku utvrdi da za uspostavljanje prava služnosti ili postavljanje nadzemne i podzemne instalacije/infrastrukture na javnim dobrima nije u ranijem postupku ista utvrđena i izmirena.

Član 4.

Za donošenje rješenja o uspostavljanju prava služnosti na državnom zemljištu kojim upravlja i raspolaže Općina Čelić, kao i određenje naknade za uspostavljenu služnost u skladu sa ovom Odlukom, nadležna je Služba za urbanizam, stambeno komunalne, imovinsko-pravne i geodetske poslove koja u postupku donošenja istog pribavlja mišljenje Općinskog pravobranilaštva.

Član 5.

Općinski načelnik može, prije provođenja postupka i u slučaju gdje nije utvrđen javni interes pa se ne može voditi postupak kod nadležne službe iz prethodnog člana, zaključiti ugovor o uspostavljanju služnosti kojim će biti ugovorene i naknade u smislu odredaba ove Odluke, uz pribavljeno mišljenje Općinskog pravobranilaštva za zaključenje takvog ugovora.

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

Član 6.

Na nekretninama koje u naravi predstavljaju javno dobro kojim upravlja i raspolaže Općina Čelić za postavljanje nadzemne i podzemne instalacije/infrastrukture Općinsko vijeće će svojom Odlukom podnosiocu zahtjeva dati saglasnost pod urbanističko-tehničkim uslovima utvrđenim u rješenju nadležne Službe, uz utvrđivanje visine naknade u skladu sa članom 1. ove Odluke.

Član 7.

Naknada za uspostavljanje prava služnosti na zemljištu u vlasništvu Općine Čelić, kao i naknada za postavljanje nadzemne i podzemne instalacije/infrastrukture na javnim dobrima kojim upravlja i raspolaže Općina Čelić, utvrđuje se jednokratno na osnovu urbanističko-građevinske i projektne dokumentacije.

Korisnik povlasnog dobra je obavezan utvrđenu naknadu iz stava (1) ovog člana uplatiti na račun Budžeta Općine Čelić.

Član 8.

Odredbе ove Odluke primjenivat će se na podnesene zahtjeve za uspostavljanje prava služnosti i podnesene zahtjeve za pribavljanje saglasnosti za postavljanje nadzemne i podzemne instalacije/infrastrukture na javnim dobrima koji u momentu stupanja na snagu ove Odluke nisu riješeni, kao i na predmete u kojima postupak određivanja naknade za uspostavljeno pravo služnosti ili postavljanje nadzemne i podzemne instalacije/infrastrukture na javnim dobrima nije okončan, a odnose se na nekretnine kojima upravlja i raspolaže Općina Čelić.

Član 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi za postavljanje i popravak podzemnih i nadzemnih instalacija na javnim površinama u Općini Čelić ("Službeni glasnik Općine Čelić" broj: 1/2015).

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čelić“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ČELIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI
Mustafa Ljaljić s.r.

Broj: 01-11-3249/23
Čelić, 14.11.2023. godine

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ČELIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE ČELIĆ

Broj: 01-45-3211/23
Čelić, 14.11.2023. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj 34/06) i člana 24. Statuta općine Čelić („Službeni glasnik općine Čelić“, broj: 3/2017), Općinsko vijeće Čelić na 24. redovnoj sjednici održanoj dana, 14.11.2023. godine d o n o s i

Z A K L J U Č A K
o usvajanju nacрта Etičkog kodeksa Općinskog vijeća Čelić

I

Usvaja se nacrt Etičkog kodeksa Općinskog vijeća Čelić i upućuje u javnu raspravu.
Primjedbe i prijedloge za izmjenu nacрта Etičkog kodeksa dostaviti u pisanoj formi Općinskom vijeću ili Komisiji za statut i propise u roku od mjesec dana nakon čega će se utvrditi prijedlog koji će biti upućen Općinskom vijeću na usvajanje.

II

Zaključak stupa na snagu odmah a bit će objavljen u "Službenom glasniku općine Čelić".

PREDSJEDAVAJUĆI

Mustafa Ljaljić s.r.

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

Na osnovu člana 8. stav 3. alineja 9. i člana 35. Stav 1. i 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/06. i 51/09), člana 24. Statuta općine Čelić (“Službeni glasnik općine Čelić”, broj 3/2017) i poglavlja III Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja (“Službeni glasnik općine Čelić”, broj: 4/2017), Općinsko vijeće Čelić, na 24. redovnoj sjednici održanoj dana, 14.11.2023. godine, donosi

PRAVILNIK

o upravljanju i održavanju objekata neprofitno-socijalnog stanovanja

I – Opće odredbe

Član 1.

(Predmet)

- 1) Ovim pravilnikom se uređuju pitanja upravljanja i održavanja objekata u vlasništvu Općine Čelić koji su na osnovu Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja (“Službeni glasnik općine Čelić”, broj: 4/2017), namijenjeni za neprofitno-socijalno stanovanje.
- 2) Upravljanje i održavanje objekata namijenjenih za neprofitno-socijalno stanovanje je javni interes.

Član 2.

(Pojam upravljanja i održavanja)

1) Upravljanje objektima neprofitno-socijalnog stanovanja je koordiniranje i usmjeravanje pojedinačnih i sveukupnih djelovanja radi njihovog skladnog funkcioniranja i optimalnog ostvarivanja utvrđenih zadataka u cilju efikasnog korištenja i održavanja stambenog objekta i zadržavanja njegove vrijednosti a predstavlja niz kontinuiranih administrativnih, finansijskih i tehničkih aktivnosti, kao što su:

- Održavanje zgrade kao cjeline i zajedničkih dijelova zgrade,
- Odlučivanje o osiguranju i korištenju finansijskih sredstava,
- Osiguranje korištenja zgrade i
- Druga pitanja od značaja za upravljanje zgradom, kao što su:
- Povjeravanje/preuzimanje poslova upravljanja zgradom
- Izrada zapisnika o preuzimanju zgrade na upravljanje
- Zaključivanje ugovora o korištenju stana
- Subvencioniranje stanovanja
- Otvaranje računa za predvidive troškove upravljanja i održavanja, na koji se uplaćuje najamnina
- Praćenje prihoda i rashoda
- Elektronsko vođenje svih relevantnih podataka (software)
- Evidentiranje zgrada, stambenih jedinica i korisnika stambenih jedinica
- Evidentiranje svih intervencija na objektu
- Formiranje komisije za utvrđivanje građevinskog stanja objekta
- Izrada i realizacija godišnjeg programa upravljanja, održavanja i poboljšanja zgrade, kao i predvidivih troškova i finansijskog opterećenja
- Izrada godišnjeg (kvartalnog) izvještaja o upravljanju i održavanju zgrade
- Donošenje odluke o kućnom redu
- Izrada informacija koje se odnose na planirane aktivnosti
- Izrada cjenovnika radova-usluga, kalkulacija i prikupljanje ponuda
- Ugovaranje izvođenja radova i nadzor

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

- Godišnja kontrola objekata, uz izradu izvještaja o stanju održivosti
- Postupanje po nalogu nadležnih inspekcijskih organa
- Nadzor
- Monitoring

2) Održavanja stambene zgrade neprofitno-socijalnog stanovanja je sprječavanje i otklanjanje kvarova i sprečavanje štete koja može nastati na zajedničkim dijelovima zgrade i pripadajućim stambenim jedinicama.

Član 3.

(Obaveza upravljanja)

1) Sve poslove u vezi upravljanja i održavanja stambenim fondom neprofitno-socijalnog stanovanja u ime općine vrši načelnik, putem nadležnih općinskih službi.

Član 4.

(Vrste održavanja)

1) Održavanje objekata neprofitno-socijalnog stanovanja podrazumijeva održavanje stanova u objektima i održavanje zajedničkih dijelova i uređaja objekata.

2) Poslovi održavanja objekata neprofitno-socijalnog stanovanja, u zavisnosti od njihove prirode, obima i dinamike izvođenja, su:

a) redovno/tekuće održavanje

Izvođenje radova radi sprečavanja oštećenja koja nastaju upotrebom zgrade ili radi otklanjanja tih oštećenja, redovno tehničko održavanje, kao što su redovan pregled raznih instalacija i uređaja, te higijensko i održavanje zelenila, radi zadovoljavajućeg nivoa upotrebljivosti zgrade.

b) investiciono održavanje / velike popravke

Velike popravke ili prepravke i zamjena uređaja, instalacija i dijelova zgrade (kao što su krov, fasada, stolarija), kako bi se objekti u korisnom periodu trajanja mogli normalno koristiti za stanovanje. Obim radova, rokovi izvođenja, te finansijska sredstva, planiraju se kroz poseban program investicionog održavanja.

c) hitne popravke

Radovi na sprječavanju i otklanjanju uzroka neposredne opasnosti po život i zdravlje ljudi u objektu, ili pored njega u dometu opasnosti, kao i neposredne opasnosti za oštećenje imovine, koji se izvode bez odlaganja - radovi hitne intervencije.

d) nužne popravke

Radovi na otklanjanju oštećenja na objektu koja predstavljaju opasnosti za život i zdravlje ljudi - radovi nužne popravke.

e) popravke poslije prirodne nepogode

Popravka poslije prirodne nepogode, u cilju sanacije posljedica prirodne nepogode na zajedničkim dijelovima zgrade i stanovima, u skladu sa planom sanacije posljedica prirodne nepogode koje izrađuje nadležni organ vlasti.

II - Održavanje stanova

Član 5.

(Tekuće održavanje stanova)

• Korisnik stana neprofitno-socijalnog stanovanja je obavezan održavati vlastiti stan. Održavanje predstavlja izvršavanje određenih poslova radi očuvanja zatečenih vrijednosti stana, odnosno zgrade kao cjeline. Dužnost je stanara brinuti se i održavati u ispravnom stanju stan koji koristi, na način da drugim stanarima ne uzrokuje štetu.

• Korisnik stana je dužan organizirati i snositi troškove tekućeg održavanja stana i to:

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

- a) Redovne preglede i servisiranje instalacija vodovoda i kanalizacije od priključka na zajedničku vodovodnu i kanalizacionu vertikalnu zgrade do priključka na sanitarni uređaj u stanu (sifon, sudopere, umivaonik i sl.),
 - b) Odčepljenje i čišćenje kanalizacione mreže koja pripada samo stanu i odnošenje izlivnih ostataka,
 - c) Popravke ili zamjenu dijelova električnih instalacija u stanu (prekidača, sijalica i dr.),
 - d) Dezinfekciju i dezinfekciju stana,
 - e) Krećenje prostorija u stanu,
 - f) Popravku ili zamjenu okova, brava, katanaca i drugih uređaja za zatvaranje prostorija u stanu,
 - g) Čišćenje snijega i leda sa prozora, balkona, lođa i terasa svog stana,
 - h) Održavanje higijene u stanu,
 - i) Druge radove kojima se osigurava tekuće održavanje stana na zadovoljavajućem nivou upotrebljivosti.
- Izvođenje radova tekućeg održavanja stana financira korisnik stana uz obavezu prilagođavanja pravilima kućnog reda i postupanja s pažnjom dobrog domaćina.

Član 6.

(Investiciono održavanje stanova)

- Općina je dužna da iz posebnog fonda formiranog iz definisane zakupnine vrši i financira investiciono održavanje stambenih jedinica i to ugradnju, popravku ili zamjenu:
 - grijanja u stambenim jedinicama,
 - telefonskih i elektroinstalacija
 - vodovodnih i kanalizacionih instalacija
 - druge radove kojima se obezbjeđuje funkcionalnost i upotrebljivost stambenih jedinica, ako je ista ugrožena.
- Izuzetno, u slučajevima kada se ugradnja vrši na izričit zahtjev i potrebu korisnika stana, ukoliko je vlasnik stana saglasan sa istim, radove iz ovog članka može preduzeti i financirati korisnik stana uz pismenu saglasnost vlasnika.
- Korisnik stana nije ovlašten vršiti u stanu bilo kakve prepravke i rekonstrukcije bez pismene saglasnosti vlasnika.

II - Održavanje zajedničkih dijelova i uređaja

Član 7.

(Zajednički dijelovi)

- 1) U zajedničke dijelove zgrade spadaju:
 - a) nosiva konstrukcija zgrade (temelji, nosivi zidovi, stubovi, međuspratna konstrukcija, krovni pokrivač /kosi i ravni/),
 - b) krovovi (izolacije, crijep, salonit i slično),
 - c) prohodne i neprohodne zajedničke terase,
 - d) podrumski prostor bez stanarske ostave,
 - e) potkrovlje-tavan,
 - f) zajedničko spremište,
 - g) prostorija za sastanke, vešeraj, kotlovnice koje nisu u vlasništvu javnih preduzeća i sl.,
 - h) fasade zgrade, ulazna vrata i prozori zajedničkih prostora,
 - i) krovna i ostala limarija (slivne vertikale, oluci, opšavi i drugo),
 - j) dimnjaci, ventilacioni kanali, hidranti, protupožarni aparati, crijeva sa mlaznicama i slično,
 - k) zajednička stubišta, ograde, požarni prilazi i slično,

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

- l) dizala za prijevoz putnika i tereta (liftovi) sa svim instalacijama koje osiguravaju normalno i sigurno korištenje istih,
 - m) električne instalacije od glavnih osigurača do pomoćne razvodne ploče,
 - n) vodovodne vertikalne i horizontalne instalacije od prvog ventila u stanu i drugim posebnim dijelovima zgrade do glavnog vodomjera (isključujući vodomjer),
 - o) sanitarni uređaji, instalacije vodovoda i kanalizacije u zajedničkim prostorijama,
 - p) vertikalne kanalizacione instalacije od uključenja vodovoda iz stana i drugih posebnih dijelova zgrade do sabirnih šahtova,
 - q) električne instalacije stubišne rasvjete (automati, sijalična mjesta i armature, razvodna ploča, brojila i uklopni sat),
 - r) zajednički dijelovi instalacija centralnog grijanja do zaključno sa ventilom na grijnom tijelu, kao i grijna tijela u zajedničkim prostorima,
 - s) telefonske instalacije do razvoda za stan, instalacije električnih brava, interfona, pozivnih tastatura, zvona, instalacije gromobrana i slično,
 - t) instalacije kablovskih i antenskih sistema, od razvodnika na ulazu u zgradu, na krovu ili u prizemlju, do razvodnika instalacija na ulazu u stan i druge posebne dijelove zgrade,
 - u) uređaji za snabdjevanje vodom (hidrofori i hidrofleksi),
 - v) prostorije i instalacije za odlaganje otpada,
 - w) zajednička septička jama,
 - x) i drugi dijelovi i uređaji koji služe zajedničkoj svrsi
- 2) Korisnici stanova neprofitno-socijalnog stanovanja imaju pravo da neometano koriste zajedničke dijelove zgrade bez povređivanja prava ostalih korisnika.
- 3) Održavanje zajedničkih dijelova stambenih jedinica iz člana 1. ovog Pravilnika vrši se u skladu sa odgovarajućim odredbama važećeg Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade .

Član 8.

(Redovno održavanje zajedničkih dijelova)

- Pod redovnim održavanjem zajedničkih dijelova i uređaja zgrade prema zakonu smatra se:
- redovno održavanje čistoće zajedničkih prostorija,
- redovno plaćanje utroška električne energije u zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade,
- krećenje i bojenje zidova, stropova, vanjske i unutrašnje stolarije i ostali molersko - farbarski radovi,
- bojenje bravarije, radijatora, drugih grijnih tijela i drugih odgovarajućih elemenata,
- zamjena krovova,
- keramičarski i drugi radovi na završnim oblogama podova i zidova,
- zamjena podnih obloga i premazivanje podova,
- popravak fasade,
- zamjena i popravak stolarije, uključujući i elemente zaštite od vanjskih uticaja (kapci, žaluzine i slično)
- popravak pokrova i ravnog krova, djelimična i potpuna sanacija,
- održavanje rasvjete i drugih električnih uređaja, (zamjena sijalica, prekidača, utičnica, zvona, svjetiljki, interfona i slično), kao i održavanje vanjske rasvjete koja pripada zgradi,
- zamjena i popravak brava i drugih elemenata,
- održavanje nasada, staza, opreme i drugih elemenata na zemljištu koji pripadaju zgradi (ograde, sprave za igru djece, okviri za čišćenje tepiha, klupe i slično),
- redovni servisi lifta,

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

- redovni servisi protivpožarne instalacije i protivpožarnih aparata,
- redovni servisi agregata za rasvjetu, hidroforskih postrojenja i prepumpnih stanica za otpadnu vodu i pumpnih stanica za vodu,
- redovni servisi na antenskim uređajima, uređajima za prijem televizijskog programa, uključujući i uređaje za kablovsku i satelitsku TV,
- redovni servisi na instalacijama vodovoda, kanalizacije i elektroinstalacija i mašinskih instalacija,
- redovni servisi ostalih aparata i uređaja u zgradi prema uputstvu proizvođača,
- održavanje i čišćenje dimnjaka i ventilacionih kanala,
- dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija zajedničkih prostorija zgrade i posebnih dijelova i uređaja zgrade kada se obavlja u cijeloj zgradi u cilju trajnog otklanjanja štetočina i gamadi,
- čišćenje odvodnih rešetaka, odvoda i oluka,
- čišćenje septičkih jama.
- Vlasnik objekta namijenjenog za neprofitno-socijalno stanovanje (Općina) je dužna da iz posebnog fonda formiranog iz najamnine vrši i finansira održavanje zajedničkih dijelova zgrade
- Korisnik koji u stanu, dijelu stana ili na drugim dijelovima zgrade ili uređajima, instalacijama i opremi, namjerno ili nepažnjom, prouzrokuje štetu, ili ih prouzrokuju članovi njegovog porodičnog domaćinstva, ili osobe koje su u stanu i zgradi uz njegov pristanak, obavezan je organizirati i snositi troškove opravki.
- Ukoliko korisnik stana ne organizira popravku i ne plati pripadajuće troškove, vlasnik zgrade će uz pomoć upravitelja procijeniti troškove te popraviti nastalu štetu. Troškovi popravke će se od korisnika stana naplatiti kroz zakupninu bilo u vidu povećanja sljedeće zakupnine za puni iznos popravke bilo na način da će se troškovi podijeliti na više mjesečnih rata a sve u skladu sa dogovorom sa korisnikom stana.

Član 9.

(Investiciono održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade)

- Investiciono održavanje podrazumijeva veće popravke ili zamjenu zajedničkih dijelova/uređaja zgrade koji su od uticaja za korištenje stanova i zajedničkih dijelova zgrade. Finansiranje investicionih zahvata vrši se iz dijela prikupljene najamnine za korištenje stana.
- Investiciono održavanje zajedničkih dijelova obuhvata velike popravke:
- Krovne konstrukcije i drugih konstruktivnih elemenata zgrade,
- Krovnog pokrivača i drugih elemenata krova (dimnjaci, ventilacioni kanali, krovni otvori, krovni svjetlarnici, limene opšivke i uvale, slivnici, odvodi i drugi elementi krova, zajedničke lođe i terase i drugi dijelovi krova),
- Lifta sa pripadajućim dijelovima (kućica, liftovsko okno sa instalacijama i uređajima), kao i ispitivanje ispravnosti sa izdavanjem upotrebne dozvole u skladu sa važećim propisima o liftovima,
- Oluka, olučnih cijevi i drugih elemenata za odvod vode sa krova i zaštitu zgrade od prodora vode,
- Horizontalne i vertikalne hidroizolacije,
- Vodovodne i kanalizacione mreže od priključka na gradsku vodovodnu i kanalizacionu mrežu, sengrupa ili drugog izlivnog mjesta do priključka na sanitarni uređaj (sifon sudopere, umivaonika i sličnih elemenata) u zgradi,
- Ventilacionih cijevi kanalizacione mreže i njihovih glava na krovu zgrade,
- Elektroinstalacije zgrade do strujomjernog ormara,
- Instalacija centralnog grijanja, grijnih tijela u zgradi, dijelova toplotnih postrojenja i uređaja zgrade sa punjenjem, pražnjenjem i ozračivanjem toplovodne mreže, kao i popravka ili zamjena instalacije za gas,
- Pumpnog postrojenja za izbacivanje vode (otpadne, podzemne i kišne) sa pripadajućim dijelovima (prostorija sa instalacijama i uređajima),

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

- Hidroforskog ili drugog pumpnog postrojenja za snabdijevanje zgrade vodom ili za smanjenje pritiska vode, sa pripadajućim dijelovima i instalacijama,
- Dotrajalih metalnih, staklenih i drugih ograda na krovu, stepeništu, terasama, lođama i drugim zajedničkim dijelovima zgrade,
- Kanala za smeće u zgradi,
- Dotrajalih podova, plafona i zidova u zajedničkim dijelovima zgrade,
- Drvenih i metalnih dijelova na prozorima i vratima zajedničkih prostorija zgrade,
- Oštećenih i dotrajalih fasada, fasadnih obloga i elemenata fasade i drugih spoljnih dijelova zgrade sa prioritetom zaštite fasade od prodora vode i vlage,
- Instalacija i uređaja za uzbunjivanje u zgradi,
- Gromobrana, interfona, kablovskih i PTT instalacija, antenskih uređaja i njihovih dijelova u zgradi,
- Hidranata, hidrantskih crijeva i drugih hidrantskih dijelova u zgradi,
- Instalacija i uređaja za centralno zagrijavanje vode za zajedničke prostorije koje pripadaju zgradi,
- Protivpožarnog stepeništa zgrade i instalacija i uređaja za zaštitu od požara,
- Kazana na čvrsto gorivo u zajedničkim dijelovima zgrade,
- Sanitarnih uređaja u zajedničkim dijelovima zgrade i
- Uređaja za nužno osvjetljenje i uređaja za rezervnu elektroenergiju (agregata).

III – Hitni i nužni popravci

Član 10. (Hitni popravci)

1) Hitnim popravcima smatra se preduzimanje radova u stanu i zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade, naročito u slučaju:

- kvarova na sistemu centralnog grijanja,
- puknuća, oštećenja i začepjenja vodovodne i kanalizacione instalacije, radi sprečavanja daljnjih štetnih posljedica,
- kvarova na električnoj instalaciji,
- znatnijih oštećenja dimnjaka, dimovodnih i ventilacionih kanala,
- prodiranja oborinskih voda u zgrade, saniranja posljedica istog prodora, te znatnijeg oštećenja krova,
- narušene statičke stabilnosti zgrade ili pojedinih dijelova zgrade,
- kvarova na liftu,
- otpadanja dijelova fasade,
- saniranja posljedica požara,
- saniranja posljedica elementarne nepogode.

2) Popravke posljedica elementarne nepogode obavljaju se u cilju sanacije posljedica prirodne nepogode na zajedničkim dijelovima zgrade i stanovima a usklađuje se sa planom sanacije posljedica prirodne nepogode koji izrađuje nadležni organ vlasti.

3) Korisnik stana je ovlašten i dužan, bez odgađanja, prijaviti štetu za koju je saznao da je nastala na zajedničkim dijelovima zgrade, i štetu u stambenim jedinicama, ako od njih prijete opasnost ostalim dijelovima zgrade. Korisnik stana je dužan, bez odlaganja, omogućiti izvođenje ovih radova u dijelu koji se odnosi na njegov stambeni prostor ili kad se ti radovi moraju izvesti iz tog prostora.

Član 11. (Nužni popravci)

Nužnim popravcima smatra se preduzimanje radova naročito radi:

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

- sanacije krovne konstrukcije, nosivih zidova, stubova, međuspratnih konstrukcija, temelja,
- sanacije dimnjaka, dimovodnih i ventilacionih kanala,
- sanacije ravnih i kosih krovova,
- zamjene instalacija na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade (vodovodne, kanalizacione, električne, mašinske, centralnog grijanja i sl.),
- popravka fasade zgrade,
- izolacije zidova, podova i temelja zgrade,
- svi drugi radovi koji su neophodni da se stan, odnosno zgrada sačuva od većeg oštećenja ili da se zaštiti život i imovina građana.

IV – Instrumenti za održavanje

Član 12.

(Realizacija održavanja)

Općina kao vlasnik, održavanje zgrade namijenjene za neprofitno-socijalno stanovanje može organizovati na sljedeće načine:

- Zaključivajem periodičnog okvirnog sporazuma sa obrtnikom/firmom za nabavku radova na održavanju zgrade namijenjene za neprofitno-socijalno stanovanje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama;
- Povjeravanjem održavanja profesionalnom stambenom upravniku, organizaciji koja je registrirana za ovu vrstu djelatnosti i koja ove poslove vrši primjenom odnosnih zakona. Povjeravanje poslova održavanja se reguliše ugovorom.
- Jedna od opcija kontroliranog upravljanja jeste angažiranje povjerenika za zgradu, kućepazitelja, domara ili kućnog majstora. Povjerenik može biti korisnik stana u objektu socijalno-neprofitnog stanovanja, odnosno član porodičnog domaćinstva korisnika i drugo lice uz odgovarajuće preporuke. U ovim slučajevima, vlasnik objekta, preuzima poslove planiranja, finansiranja i izvještavanja, dok povjerenik za zgradu preventivno obavlja poslove na održavanju zgrade i sprječava nastanak većih oštećenja, te prikuplja i pruža korisne informacije, održava redovnu komunikaciju sa vlasnikom objekta i sl. Međusobni odnosi reguliraju se ugovorom.

Član 13.

(Godišnji plan upravljanja i održavanja)

Prijedlog godišnjeg plana upravljanja i održavanja zgrade uradit će profesionalni upravnik/firma kome je vlasnik zgrade povjerio objekat na upravljanje i održavanje putem ugovora, te isti dostaviti vlasniku koji daje svoje sugestije prije konačne potvrde njegovog sadržaja. Predloženi model primjenjiv je i kada vlasnik objekta samostalno organizira upravljanje i održavanje.

Član 14.

(Evidencija)

Služba općine će voditi evidenciju o prihodima, rashodima i utrošku sredstava na ime održavanja stambenih jedinica, zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, te o ispunjavanju obaveza utvrđenih ovim Pravilnikom i ugovorom o zakupu.

Čelić, 15.11.2023. g. "SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ČELIĆ" Broj: 6/2023 Strana:

V - Prelazne i završne odredbe

Član 15.

Općina će putem nadležnih službi, u skladu sa važećim zakonima i propisima vršiti nadzor nad prenesenim/povjerenim upravljanjem i održavanjem stambenih jedinica i zajedničkih dijelova stambenih jedinica iz člana 1). ovog Pravilnika.

Član 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Čelić".

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ČELIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE ČELIĆ

PREDSJEDAVALAČ

Mustafa Ljaljić s.r.

Broj: 01-36-704/17

Čelić, 14.11.2023. godine